



ISTITUTO COMPRESIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



- Al Personale Ata
- Al DSGA
- Agli atti

Circ. n. 375
Voghera, 12/05/2020

OGGETTO: ulteriori indicazioni organizzative del personale ATA a seguito dell'emergenza COVID-19

Si sottolinea che tutto il personale ATA, DSGA compreso, devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni già impartite e precisamente:

- Rispetto delle turnazioni;
- Mantenere, in presenza, una distanza minima di due metri;
- Indossare sempre mascherina e guanti;
- Informare il Dirigente Scolastico in merito a modifiche delle turnazioni;
- Nei periodi di turnazione tutto il personale ATA deve garantire la reperibilità;
- Il DSGA avrà cura di riorganizzare la distribuzione del lavoro a seguito di eventuali assenze;
- Il personale in lavoro agile deve inviare settimanalmente il resoconto dell'attività svolta alla mail istituzionale.

Considerando la necessità di limitare la presenza di più persone all'interno degli uffici amministrativi si procederà a riorganizzare le postazioni presenti.

Si ricorda che l'orario di servizio settimanale è di 36 ore.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Lopez
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93