



ISTITUTO COMPRESIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



Circ. n. 193

Voghera, 22 novembre 2022

Ai docenti scuola secondaria di primo grado
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: disponibilità come accompagnatori viaggio istruzione in Provenza

Si allega alla presente il modulo per la candidatura come accompagnatore per il viaggio d'istruzione in Provenza che si terrà nel mese di marzo, da riconsegnare in segreteria **entro il 28/11/2022**.

Si precisa che in caso di un numero elevato di candidature verrà data priorità ai docenti in base ai criteri definiti nel regolamento viaggi d'istruzione /stage.

In caso di un numero elevato di adesioni da parte degli alunni il gruppo verrà diviso in due sottogruppi e il viaggio si svolgerà in due settimane diverse.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Lopez

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3.comma 2.del D..Lgs.39/39

Al Dirigente Scolastico
I C Sandro Pertini

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità all'incarico di docente accompagnatore viaggio istruzione in Provenza

Il/la sottoscritto/a docente di..... in servizio presso

.....

DICHIARA

- Di essere disponibile ad assumere l'incarico di docente accompagnatore per la visita guidata/ stage/viaggio istruzione a :
- Provenza nel mese di marzo**
Tale disponibilità si intende mantenuta anche se, per motivi organizzativi o di forza maggiore, data ed orari dovessero subire modifiche.
- di essere consapevole che l'incarico di docente accompagnatore comporta l'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047 – 2048 del C.C., integrati dalla norma di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave.
- Di essere disponibile – se individuato come capopullman - a relazionare sugli aspetti organizzativi e sul comportamento degli alunni compilando l'apposito modulo che dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico entro dieci giorni dall'effettuazione della visita guidata.
- **Di aver preso visione del regolamento sui viaggi d'istruzione/stage/uscite didattiche**

Voghera ,

FIRMA
