



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182

Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



VERBALE n. 3 CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 25/05/2023 A.S. 2022/2023

Il giorno 25/05/2023 alle ore 17.00 si è riunito in presenza, presso la Sede Pascoli di via Marsala 13, il Consiglio d'Istituto. La Dirigente chiede l'inserimento del punto 2 "Bandi di gara" e del punto finale "Varie ed eventuali", rispetto all'O.d.G. che figura nella convocazione. Si procede alla variazione richiesta, per cui l'O.d.G. risulta essere il seguente:

- 1. Approvazione Verbale seduta precedente**
- 2. Bandi di gara**
- 3. Adesione Progetto PNRR**
- 4. Incarico Project Manager al Dirigente Scolastico per il Progetto PNRR**
- 5. Compenso incarico Project Manager Progetto PNRR**
- 6. Compensi personale incaricato Progetto PNRR**
- 7. Progetto PON CARE ID – Progetto 10.2.2° - FSE PON – LO 2023**
- 8. Corsi ICDL**
- 9. Variazioni di Bilancio E. F. 2023**
- 10. Radiazione dei residui**
- 11. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2022**
- 12. Compensi progetti PON Dirigente Scolastico**
- 13. Assicurazione infortuni e responsabilità civile**
- 14. Delibera Progetto Nuoto classi prime Scuola Secondaria 1° Grado Pascoli**
- 15. Anno di saldatura Scuola Infanzia**
- 16. Organizzazione scolastica**
- 17. Criteri assegnazione Docenti ai plessi**
- 18. Calendario scolastico A.S. 2023/2024**
- 19. Indicazioni svolgimento Esame di Stato Conclusivo del Primo Ciclo e Valutazione prove**
- 20. Criteri ammissione classi successive ed Esami finali alunni**

21. Adozione libri di testo

22. Nomina membri Commissioni Esami di Idoneità alunni Scuola Secondaria 1° Grado

23. Uscite didattiche A.S. 2022/2023

24. Varie ed eventuali

Risultano presenti, oltre alla Dirigente Scolastica:

Montini Paolo, Alberti Sara, Arosio Sara, Ferrari Silvia, Vercesi Alessandra, Zanellini Elena, Oldrati Elisa, Ge Marianna, Pasotti Enrica, Alpeggiani Caterina, Amico Maurizio, Priolo Annalisa, Bonadeo Daniela Luigina, Ciardulli Maria Rosaria, Perocchio Anna, Turchetti Daniela, Cattaneo Angela, Lacorte Kathia.

Partecipa, relativamente alla trattazione dei punti sul Bilancio, la DSGA Monaco Assunta.

Constatata la validità della riunione, si passa alla trattazione dei punti all'O. d. G.

1. Approvazione Verbale seduta precedente

La Dirigente comunica di aver inoltrato via mail a tutti i membri del Consiglio il Verbale della seduta precedente, e chiede se vi siano rettifiche da apportare. Non si registrano voti contrari, astenuti, o segnalazioni di rettifiche.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il Verbale della seduta precedente (Delibera n.1)

2. Bandi di gara

La Dirigente informa sui bandi di gara:

1. Nomina figura RSPP.
2. Nomina figura Medico del Lavoro (durata biennale).
3. Nomina figure professionali Sezione Primavera presso Scuola Infanzia Pontevecchio. Da diversi anni ormai risulta più agevole e funzionale attribuire ad una cooperativa esterna l'incarico di selezionare e gestire il personale addetto alla Sezione Nido. Serve però la delibera annuale del Consiglio d'Istituto per procedere in tal senso.
4. Nomina consulenti madrelingua per Lettorato potenziamento Lingue Straniere. Prima della pandemia il servizio riguardava sia la Scuola Primaria che la Scuola Secondaria. Durante il periodo Covid è stato possibile mantenerlo solo nella Scuola Secondaria. Ora si cercherà di ripristinare l'attività completa. Sarà effettuata la ricerca di esperti madrelingua inglese, francese, spagnola nella Secondaria, di madrelingua inglese nella Primaria. Ci si atterrà alle linee-guida per la richiesta fondi, e questo consentirà di far risparmiare le famiglie sul pagamento della quota.
5. Nomina consulenti per Attività Motoria Scuola Infanzia/Primaria. Il Ministero prevede l'invio di Docenti laureati per le classi quarta-quinta. Restano scoperte le classi prima-seconda-terza, per cui si provvederà alla ricerca di consulenti capaci di supportare i/le Docenti. Arriveranno fondi anche dal Comune.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità i Bandi di Gara sopra citati (Delibera n.2)

3. Adesione Progetto PNRR

La Dirigente espone in sintesi l'articolazione del Progetto titolato "Paesaggi di Apprendimento – Ambienti di apprendimento innovativi", finanziato dall'Unione Europea (NextGenerationEU) – Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi - Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961. Il documento è stato inserito sulla Piattaforma Ministeriale "Futura". La Dirigente si è avvalsa del contributo tecnico-professionale di un Gruppo di progettazione, individuato tramite avviso interno, la cui composizione risulta pubblicata in Albo Pretorio (ne fanno parte i/le Docenti Eterno, Dirotti, Tummino, Cometto). Sono 38 gli ambienti innovativi da realizzare. nella Secondaria, in particolare, saranno selezionate aule da destinare all'uso, poi attrezzate con spazi relax, puff colorati, decorazioni su pareti, dotazioni tecnologiche moderne (pc portatili, carrelli porta-pc per lavoro in aula, programma per didattica in 3D con uso di

specifiche LIM...). Per tutti i Plessi, comunque, sono programmati a vario titolo acquisti di arredi e di materiali digitali: dotazioni tecnologiche per didattica coding alla Primaria, allestimento di un Laboratorio Scienze utile sia per la primaria che per la Secondaria di Casei Gerola, ulteriore acquisto del programma CAA già in uso in alcuni plessi a vantaggio degli alunni disabili (7000 euro sono stati spostati dalla voce "edilizia" a quella delle "dotazioni tecnologiche" per venire incontro alle molteplici esigenze dei vari plessi). Si sta inoltre valutando l'opportunità di creare aule immersive, piuttosto costose (32-34.000 euro la previsione di spesa). Sono in programma interventi di carattere edilizio, in via prioritaria quelli di ri-tinteggiatura. La cifra disponibile è considerevole. Il Piano finanziario risulta così impostato:

- spese per acquisto di dotazioni digitali 167.661,70 euro
- eventuali spese per acquisto di arredi innovativi 55.887,22 euro
- spese per interventi di carattere edilizio 27.943,61 euro
- spese di progettazione e tecnico-operative 27.943,61
- IMPORTO TOTALE RICHIESTO 279.436,14 euro

Intervento di Montini: è ammissibile l'utilizzo del progetto per sperimentare l'agricoltura idroponica? Risposta della Dirigente: presso le Scuole Primarie Leonardo e De Amicis sono già state acquistate ed installate attrezzature per questo genere innovativo di coltivazione.

Intervento di Ciardulli: il corpo docente potrà avvalersi di corsi di formazione relativi alle nuove dotazioni digitali? Risposta della Dirigente: saranno sicuramente organizzati corsi di formazione.

La Dirigente precisa che la candidatura per il progetto è stata inoltrata. Ora si attende l'esito. Tempi di realizzazione: entro settembre 2025 dovrà essere ultimato l'allestimento delle dotazioni acquistate.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il Progetto "Paesaggi di Apprendimento - Ambienti di apprendimento innovativi" - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 (Delibera n.3)

4. Incarico Project Manager al Dirigente Scolastico per il Progetto PNRR

La Dirigente spiega di dover assumere l'incarico di "Project Manager" per il Progetto PNRR "Paesaggi di Apprendimento - Ambienti di apprendimento innovativi" - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito all'incarico di Project Manager al Dirigente Scolastico (Delibera n.4)

5. Compenso incarico Project Manager Progetto PNRR

La Dirigente precisa che per l'incarico di Project Manager relativo al Progetto PNRR è previsto un compenso massimo di 300 ore per un importo pari ad € 7.500,00 lordo dipendente. Verrà inoltrata la richiesta di autorizzazione a svolgere l'attività sopra indicata al competente USR Lombardia.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità in merito al compenso sopra specificato del Dirigente Scolastico in qualità di Project Manager per Progetto PNRR (Delibera n.5)

6. Compensi personale incaricato Progetto PNRR

La Dirigente comunica i compensi relativi al personale individuato tramite avviso interno che collaboreranno con il Project Manager:

Componenti Gruppo di Progettazione: massimo 120 ore ciascuno 4 Docenti per un compenso massimo pari ad € 2.100,00 per ciascun componente

n. 1 Docente collaudatore: da individuare tramite avviso interno: massimo 120 ore per un compenso massimo pari ad € 2.100,00

n. 2 Assistenti Amministrativi individuati tramite avviso interno massimo 90 ore ciascuno per un compenso massimo pari ad € 1.305,00 per ciascun componente

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito ai compensi del personale incaricato del progetto PNRR (Delibera n.6)

7. Progetto PON CARE ID – Progetto 10.2.2A - FSE PON – LO 2023

La Dirigente informa di aver eseguito le procedure richieste per aderire alla prosecuzione di un precedente progetto PON mirato sulle esigenze di alfabetizzazione e di integrazione degli alunni/delle alunne ucraini/e: si tratta dell'Adesione N.1089503 con Nota 36273 del 15.03.2023 (DM 25 del 15.02.2023 – Iniziativa Care). Per questa adesione sono stati inseriti i moduli seguenti:

- o Lingua Italiana come seconda lingua (L"). Titolo: "Insieme è più facile"
- o Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio del 22.05.2018). Titolo: "Imparare divertendoci"

Articolazione dell'adesione:

10.2.2 – Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

10.2.2A - Competenze di base. Titolo del Progetto: "Imparare col sorriso". Obiettivi: ampliare, sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico in corso attraverso azioni specifiche mirate su alunni/e dell'Ucraina, per garantire il diritto allo studio e favorire l'inclusione educativa.

La lettera di autorizzazione è pervenuta, e prevede le delibere degli Organi Collegiali in date antecedenti la presentazione del progetto, pertanto è stato aperto un ticket, la risposta ricevuta dall'Autorità di gestione ha chiarito che in deroga a quanto previsto le delibere di autorizzazione da parte degli organi collegiali possono essere successive all'autorizzazione.

Il Progetto è stato presentato ed approvato in sede di Collegio Docenti, destinati, per l'ammontare di L'ammontare del finanziamento è pari ad € 12.964,00 saranno avviati 2 corsi di Italiano L2 tra l'ultima settimana di giugno e l'inizio di luglio, presso le Scuole Primarie Leonardo e De Amicis.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il progetto sopra esposto PON CARE ID – Progetto 10.2.2° - FSE PON – LO 2023 (Delibera n.7).

8. Corsi ICDL

I corsi sono stati realizzati in presenza, con un esperto in servizio sul territorio, il Sig. Luigi Pasini. Le famiglie sono state informate in modo lineare e capillare. Sono state adeguatamente divulgate le istruzioni sulle modalità di iscrizione agli esami. Tutto procede regolarmente. La Dirigente precisa inoltre di essersi attivata per sondare la possibilità di offrire agli studenti licenze online gratuite per il pacchetto Office.

Richiesta di alcuni genitori del Consiglio: rendere accessibili agli alunni di tutti i plessi, come date e orari, i moduli ICDL. Risponde la Dirigente: le lezioni si tengono e si terranno al sabato, proprio per non escludere nessuno. Dai genitori arriva una ulteriore domanda: per i corsi 1 e 2 ancora da attuare, saranno necessari nuovi pagamenti? Risposta della Dirigente: vale la skill-card pagata inizialmente. Finora la scuola ha provveduto ad assicurare la gratuità di un secondo tentativo d'esame in caso di mancato superamento della prima prova.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità i corsi ICDL. (Delibera n. 8).

9. Variazioni di Bilancio E. F. 2023

Il Dirigente scolastico illustra l'assunzione a bilancio tramite variazione n. 18 del 28/02/2023 relativa ai fondi comunicati per il progetto PNRR - Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 per la quale è stata creata un' apposita scheda di seguito riportata;

ENTRATE

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
A/03- 29	2	3	1	Finanziamenti dall'Unione Europea - Altri finanziamenti dall'Unione Europea - Next generation EU - PNRR"	279.436,14

SPESE

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A/03- 29	1	3	3	Spese di personale - Altri compensi per personale a tempo indeterminato - Compensi per figura aggiuntiva	7.000,00
A/03- 29	1	3	5	Spese di personale - Altri compensi per personale a tempo indeterminato - Compensi per progettista	10.000,00
A/03- 29	1	4	6	Spese di personale - Altri compensi per personale a tempo determinato - Compensi per collaudatore	10.000,00

A/03- 29	2	3	8	Acquisto di beni di consumo - Materiali e accessori - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	943,61
A/03- 29	3	10	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi ausiliari - Altri servizi ausiliari n.a.c.	27.943,61
A/03- 29	4	3	9	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Mobili e arredi per locali ad uso specifico	55.887,22
A/03- 29	4	3	17	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Hardware n.a.c.	167.661,70

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità l'assunzione a bilancio sopra esposta in merito al progetto PNRR - Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 (Delibera n. 9)

Il dirigente scolastico passa la parola al DSGA, il quale illustra le variazioni di bilancio sotto riportate:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI"

27058 VOGHERA (PV) VIA MARSALA 13 C.F. 95032770182 C.M. PVIC826009

(Art. 6)

ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	30	P04/30 - Animatori digitali 2022-2024 / M4C1I2.1-2022-941
---	----	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
17	28/02/2023	1	2	0	F	VARIAZIONE PER MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA' PNRR AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	-1.000,00
TOTALE							-1.000,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
17	28/02/2023	1	3	0	F	VARIAZIONE PER MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA' PNRR AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	-1.000,00
TOTALE							-1.000,00



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola
---	---	--

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
13	28/02/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	-1.000,00
13	28/02/2023	3	6	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	1.000,00
32	28/04/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	-823,15
32	28/04/2023	3	6	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	823,15
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	2	Funzionamento amministrativo
---	---	------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
1	31/01/2023	12	2	0	F	VARIAZIONE A02/2 - INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA	0,10
26	31/03/2023	1	1	0	F	PRELEVAMENTO DA Z01 € 6.573,03 E ASSEGNATI IN A02 PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA	6.573,03
TOTALE							6.573,13

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
1	31/01/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE A02/2 - INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA	0,10
4	31/01/2023	2	1	0	F	STORNI MESE DI GENNAIO 2023	-2.000,00
4	31/01/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI GENNAIO 2023	-2.000,00
4	31/01/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI GENNAIO 2023	375,00
4	31/01/2023	3	7	0	F	STORNI MESE DI GENNAIO 2023	3.625,00
13	28/02/2023	3	8	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	-300,00
13	28/02/2023	3	10	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	300,00
25	31/03/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	1.157,68
25	31/03/2023	3	6	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-1.157,68
26	31/03/2023	2	3	0	F	PRELEVAMENTO DA Z01 € 6.573,03 E ASSEGNATI IN A02 PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA	6.573,03
TOTALE							6.573,13

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	3	Didattica
---	---	-----------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
2	31/01/2023	6	1	0	F	VARIAZIONE A03/3 - CONTRIBUTO FAMIGLIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	15,00
5	17/02/2023	6	1	0	F	VARIAZIONI A03/3 DIDATTICA - CONTIBUTO FAMIGLIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	55,00
20	31/03/2023	5	5	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE + € 600,00 CONTRIBUTO PER GESTIONE TIROCINI TFA	600,00
20	31/03/2023	6	6	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE + € 600,00 CONTRIBUTO PER GESTIONE TIROCINI TFA	12,00
27	28/04/2023	6	1	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO + CONTRUBUTO € 200,00 PER BORSE DI STUDIO	40,00
27	28/04/2023	12	3	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO + CONTRUBUTO € 200,00 PER BORSE DI STUDIO	200,00
39	12/05/2023	6	1	0	F	A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	15,00
TOTALE							937,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
2	31/01/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE A03/3 - CONTRIBUTO FAMIGLIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	15,00
5	17/02/2023	2	1	0	F	VARIAZIONI A03/3 DIDATTICA - CONTIBUTO FAMIGLIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	55,00
20	31/03/2023	3	6	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE + € 600,00 CONTRIBUTO PER GESTIONE TIROCINI TFA	600,00
20	31/03/2023	3	11	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE PERSONALE DOCENTE + € 600,00 CONTRIBUTO PER GESTIONE TIROCINI TFA	12,00
25	31/03/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-91,00
25	31/03/2023	3	11	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	11,00
25	31/03/2023	9	2	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	80,00
27	28/04/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO + CONTRUBUTO € 200,00 PER BORSE DI STUDIO	40,00
27	28/04/2023	5	4	0	F	VARIAZIONE A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO + CONTRUBUTO € 200,00 PER BORSE DI STUDIO	200,00
39	12/05/2023	2	3	0	F	A03 - CONTRIBUTO VOLONTARIO PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	15,00
TOTALE							937,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
---	---	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
6	17/02/2023	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 - VIAGGI ISTRUZIONE- CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	17.035,00
11	28/02/2023	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI GENITORI ALUNNI PER VIAGGI ISTRUZIONE	10.680,00
19	31/03/2023	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	16.574,05
28	30/04/2023	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	15.000,00
34	12/05/2023	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	15.285,00
TOTALE							74.574,05

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
6	17/02/2023	3	12	0	F	VARIAZIONE A05 - VIAGGI ISTRUZIONE- CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	17.035,00
11	28/02/2023	3	12	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI GENITORI ALUNNI PER VIAGGI ISTRUZIONE	10.680,00
19	31/03/2023	3	12	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	16.574,05
25	31/03/2023	3	12	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-680,00
25	31/03/2023	9	2	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	680,00
28	30/04/2023	3	12	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	15.000,00
34	12/05/2023	3	12	0	F	VARIAZIONE A05 - CONTRIBUTI PER VIAGGI ISTRUZIONE	15.285,00
TOTALE							74.574,05

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	26	Ambienti scuola infanzia - avv.38007/2021 - cod. id. 13.1.5a-FESRPON-LO-2022-39
---	----	---

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
25	31/03/2023	1	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	6.962,40
25	31/03/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-11.613,60
25	31/03/2023	3	6	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-10.000,00
25	31/03/2023	4	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	14.651,20
32	28/04/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	0,01
32	28/04/2023	4	3	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	-0,01
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	27	A03- VOGHERA E-STATE E + INSIEME
---	----	----------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
14	28/02/2023	5	4	0	F	VARIAZIONE PER CONVENZIONE COMUNE DI VOGHERA PER PROGETTO "VOGHERA - E-STATE + INSIEME " FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA.	11.000,00
15	28/02/2023	1	1	0	F	PREVAMENTO DA Z01 DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE € 1,243,57 (146,80+1,096,77) E DESTINATI A PROGETTO A03/27 PROGETTO "VOGHERA E-STATE E + INSIEME"	1.243,57
TOTALE							12.243,57

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
14	28/02/2023	1	1	0	F	VARIAZIONE PER CONVENZIONE COMUNE DI VOGHERA PER PROGETTO "VOGHERA - E-STATE + INSIEME " FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA.	11.000,00
15	28/02/2023	1	1	0	F	PREVAMENTO DA Z01 DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE € 1,243,57 (146,80+1,096,77) E DESTINATI A PROGETTO A03/27 PROGETTO "VOGHERA E-STATE E + INSIEME"	146,80
15	28/02/2023	1	2	0	F	PREVAMENTO DA Z01 DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE € 1,243,57 (146,80+1,096,77) E DESTINATI A PROGETTO A03/27 PROGETTO "VOGHERA E-STATE E + INSIEME"	1.096,77
TOTALE							12.243,57

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

A	28	PNRR "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico"
---	----	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
17	28/02/2023	1	2	0	F	VARIAZIONE PER MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA' PNRR AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	1.000,00
17	28/02/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE PER MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA' PNRR AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	1.000,00
TOTALE							2.000,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
17	28/02/2023	1	3	0	F	VARIAZIONE PER MODIFICA PROGETTO/ATTIVITA' PNRR AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024	2.000,00
TOTALE							2.000,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	2	Progetto sezione Primavera
---	---	----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
21	31/03/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/2 - SEZIONE PRIMAVERA - CONTRIBUTI PER ALUNNI FREQUENTANTI LA SEZIONE PRIMAVERA	127,50
31	28/04/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/2 - SEZIONE PRIMAVERA	110,00
33	28/04/2023	1	1	0	F	PRLEVAMENTO DA Z01 NON VINCOLATA € 4.000,00 E SPOSTATI IN P02/2 SEZIONE PRIMAVERA	4.000,00
35	12/05/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/2 SEZIONE PRIMAVERA - CONTRIBUTI PER FREQUENZA SEZIONE PRIMAVERA	540,00
TOTALE							4.777,50

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
21	31/03/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/2 - SEZIONE PRIMAVERA - CONTRIBUTI PER ALUNNI FREQUENTANTI LA SEZIONE PRIMAVERA	127,50
31	28/04/2023	9	1	0	F	VARIAZIONE P02/2 - SEZIONE PRIMAVERA	110,00
32	28/04/2023	2	1	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	-1.000,00
32	28/04/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	-2.000,00
32	28/04/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	3.000,00
33	28/04/2023	3	2	0	F	PRLEVAMENTO DA Z01 NON VINCOLATA € 4.000,00 E SPOSTATI IN P02/2 SEZIONE PRIMAVERA	4.000,00
35	12/05/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/2 SEZIONE PRIMAVERA - CONTRIBUTI PER FREQUENZA SEZIONE PRIMAVERA	540,00
TOTALE							4.777,50

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	3	Progetto Multimedialità - ECDL
---	---	--------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
10	17/02/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P03/3 - ECDL - VERSAMENTI PER CORSI ED ESAMI CORSO "ICDL"	25,00
24	31/03/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P03 - ECDL CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI ECDL	175,00
30	28/04/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P03 - ECDL - CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI "ICDL"	2.550,00
38	12/05/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P03/3 - ECDL CONTRIBUTI PER CORSI ED ESAMI "ICDL"	75,00
TOTALE							2.825,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
10	17/02/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P03/3 - ECDL - VERSAMENTI PER CORSI ED ESAMI CORSO "ICDL"	25,00
24	31/03/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P03 - ECDL CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI ECDL	175,00
25	31/03/2023	1	1	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	2.229,36
25	31/03/2023	1	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-2.229,36
30	28/04/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P03 - ECDL - CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI "ICDL"	2.550,00
38	12/05/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P03/3 - ECDL CONTRIBUTI PER CORSI ED ESAMI "ICDL"	75,00
TOTALE							2.825,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	9	Progetto Lingua e Lingua 2
---	---	----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
7	17/02/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/9 LINGUA E LINGUA 2 - CONTRIBUTI PER ESAMI	2.691,00
12	28/02/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/9 - LINGUA ELINGUA 2 - CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE- DELF - DELE	1.954,00
22	31/03/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02/9 - LINGUA E LINGUA 2 - CONTRIBUTI PER ESAMI CAMBRIDGE-DELE-DELF	821,00
TOTALE							5.466,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
7	17/02/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/9 LINGUA E LINGUA 2 - CONTRIBUTI PER ESAMI	2.691,00
12	28/02/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/9 - LINGUA ELINGUA 2 - CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE- DELF - DELE	1.954,00
22	31/03/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02/9 - LINGUA E LINGUA 2 - CONTRIBUTI PER ESAMI CAMBRIDGE-DELE-DELF	821,00
TOTALE							5.466,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	10	Progetto Linguaggi Espressi
---	----	-----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
3	31/01/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTI FAMIGLIE PER CORSI DI MUSICA FLAUTO	1.589,00
8	17/02/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTI PER CORSO DI FLAUTO	64,00
36	12/05/2023	12	3	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTO PER ACUISTO MATERIALE LABORATORIO DI ARTE	269,00
TOTALE							1.922,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
3	31/01/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTI FAMIGLIE PER CORSI DI MUSICA FLAUTO	1.589,00
8	17/02/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTI PER CORSO DI FLAUTO	64,00
25	31/03/2023	1	1	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	748,12
25	31/03/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	726,63
25	31/03/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-1.474,75
32	28/04/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	758,15
32	28/04/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI APRILE 2023	-758,15
36	12/05/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P02/10 - LINGUAGGI ESPRESSIVI - CONTRIBUTO PER ACUISTO MATERIALE LABORATORIO DI ARTE	269,00
TOTALE							1.922,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023

Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	11	Progetto Corpo e Movimento
---	----	----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
9	17/02/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTI PER CORSI DI ED. MOTORIA	465,00
23	31/03/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CONTRIBUTI PER PER ATTIVITA' MOTORIA E PER PROGETTO SPORT	3.425,80
29	28/04/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' MOTORIA	698,50
37	12/05/2023	6	10	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTO PER ATTIVITA' MOTORIA E PER PROGETTO SPORT	3.013,60
TOTALE							7.602,90

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
9	17/02/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTI PER CORSI DI ED. MOTORIA	465,00
23	31/03/2023	2	3	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CONTRIBUTI PER PER ATTIVITA' MOTORIA E PER PROGETTO SPORT	1.315,81
23	31/03/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CONTRIBUTI PER PER ATTIVITA' MOTORIA E PER PROGETTO SPORT	2.109,99
25	31/03/2023	1	1	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	322,48
25	31/03/2023	3	2	0	F	STORNI MESE DI MARZO 2023	-322,48
29	28/04/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' MOTORIA	698,50
37	12/05/2023	3	2	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02/11 - CORPO E MOVIMENTO - CONTRIBUTO PER ATTIVITA' MOTORIA E PER PROGETTO SPORT	3.013,60
TOTALE							7.602,90

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 01/01/2023 al 12/05/2023
Esercizio finanziario 2023

Pag. 1

Aggr. Voce

P	29	LINGUA E LINGUA 2 - RISORSE ACCOGLIENZA ALUNNI UCRAINI - MARZO 2022
---	----	---

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
13	28/02/2023	2	1	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	0,01
13	28/02/2023	2	3	0	F	STORNI MESE DI FEBBRAIO 2023	-0,01
TOTALE							0,00

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità le variazioni di bilancio sopra esposte (Delibera n. 10).

10. Radiazione dei residui

Il DSGA Assunta Monaco illustra lo schema sintetico sulla radiazione dei seguenti residui:

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI (RADIAZIONI)

Esercizio finanziario 2023

Anno C.	Numero	Data Accert.	Data Del. Variaz.	Importo	A/V/S	Note
2020	238	18/11/2020	31/03/2023	-983,82	2/1/1	radiazione somma non spesa progetto PON KIT DIDATTICI
2021	212	05/11/2021	31/03/2023	-579,44	2/2/1	radiazione somma € 579,44 non spesa progetto PON DIGITAL BOARD
Totale				-1.563,26		

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI (RADIAZIONI)

Esercizio finanziario 2023

Anno C.	Numero	Data Impegno	Data Del. Variaz.	Importo	P/A	T/C/S	Note
2022	576	28/12/2022	17/05/2023	-230,40	A3	3/7/1	radiazione € 230,40 imponible costo inferiore rispetto alla prev
2022	577	28/12/2022	17/05/2023	-50,69	A3	3/7/1	Radiazione residuo passivo IVA € 50,69 per costo inferiore risp
Totale				-281,09			

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito alla radiazione dei residui (Delibera n. 11)

11. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2022

Il Dirigente Scolastico illustra il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2022 predisposto entro i termini previsti dalla normativa vigente e relativa proroga. I Revisori dei Conti hanno esaminato e preso atto di tutta la documentazione ed hanno effettuato il controllo da remoto on-line esprimendo parere favorevole con verbale n. 2023/003 del 26/04/2023.

Il Consiglio di Istituto tenuto conto di tutta la documentazione predisposta e del parere favorevole espresso dai revisori dei conti approva e delibera all'unanimità il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2022. (Delibera n.12)

12. Compensi Progetto PON CARE ID – Progetto 10.2.2A - FSE PON – LO 2023

Il progetto prevede un compenso per la gestione del Progetto che verrà svolto dalla Dirigente Scolastica per un totale di n. 55 ore pari ad € 1.375,00 lordo dipendente per il quale verrà richiesta formale autorizzazione presso USR Lombardia.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il compenso sopra indicato relativo al Progetto PON CARE ID – Progetto 10.2.2A - FSE PON – LO 2023. (Delibera n. 13).

13. Assicurazione infortuni e responsabilità civile

Quest'anno si rende necessario stipulare, alla scadenza della precedente polizza, una nuova assicurazione infortuni e responsabilità civile per alunni e personale. assicurativa. Sono obbligatori Ci si affiderà ad un broker, l'agenzia "AB Zeta", a cui è stato richiesto di inserire cinque nomi di compagnie nuove rispetto al passato. Non sarà più inserita la voce Covid, si chiederà il rimborso dei viaggi di istruzione non effettuati per motivi debitamente documentati. Si precisa che pagando un premio basso in caso di infortuni il rimborso non può risultare elevato e/o con copertura totale.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito all'assicurazione infortuni e responsabilità civile (Delibera n.14)

14. Delibera Progetto Nuoto classi prime Scuola Secondaria 1° Grado Pascoli

Il Dipartimento Scienze Motorie ha chiesto di poter avviare un corso di nuoto per le future classi prime della Sede Pascoli, durante i mesi invernali. La Dirigente si è rivolta all'attuale Assessore Giovannetti e ha ottenuto sia il consenso per l'iniziativa, sia la disponibilità di tariffe agevolate: il costo a carico delle famiglie sarà di 2,50 euro a testa. Purtroppo non sarà offerto un servizio trasporto, per cui gli alunni/le alunne si recheranno a piedi presso l'impianto natatorio, molto vicino a Via Marsala. La mancanza degli scuolabus non rende possibile, per ora, l'estensione del corso agli alunni/alle alunne del Plesso Don Orione. La Dirigente si attiverà in futuro per trovare una soluzione al problema.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito al Progetto Nuoto classi prime Scuola Secondaria 1° Grado Pascoli (Delibera n.15)

15. Anno di saldatura Scuola Infanzia

Sussistono tutti i requisiti documentali per autorizzare la permanenza alla Scuola d'Infanzia di due alunni nel Plesso Pontevecchio, tre nel Plesso Palli, uno nel Plesso di Silvano Pietra: parere favorevole degli specialisti, relazioni scritte dei Docenti che motivano la scelta, consenso delle famiglie.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito all'anno di saldatura Scuola Infanzia (Delibera n.16)

16. Organizzazione scolastica

Il Dirigente fornisce dati generali relativi alle richieste di Organico comunicate all'UST Pavia:

Si confermano i 18 plessi + la scuola in ospedale

Infanzie:

C. Marx	3 sez.
Palli	6 sez.
Pontevecchio	4 sez. + sez. primavera
Torremanapace	2 sez.
Cervesina	1 sez.
Ghiaie	1 sez.
Silvano Pietra	1 sez.
Cornale	1 sez.
Pizzale	1 sez.

Primaria:

Leonardo	20 classi
De Amicis	15 classi
Casei Gerola	7 classi
Oriolo	1 pluriclasse
Corana	2 pluriclassi
Cervesina	1 pluriclasse

Secondaria di primo grado

Pascoli+ Don Orione: 23

Casei Gerola: 6 classi

Orario di funzionamento:

Infanzie dalle ore 8.30 alle 16.30

Primarie

40 ore

3 rientri settimanali 32 ore

Scuola secondaria

Pascoli +Don Orione + Casei Gerola

2 rientri pomeridiani

La Dirigente pone in evidenza la questione relativa al movimento continuo di alunni in corso d'anno: i Dirigenti Scolastici sono obbligati ad accogliere le richieste di iscrizione, dal momento che l'utenza dell'Istituto Comprensivo è soggetta all'obbligo di frequenza scolastica.

La Dirigente comunica che anche per il prossimo anno il Laboratorio di Ceramica sarà esteso a tutti gli studenti senza quote di pagamento. Gli elaborati degli alunni saranno posti "in vendita" (secondo il criterio della donazione) alle Famiglie, per retribuire il Consulente esterno.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito all'organizzazione scolastica (Delibera n.17)

17. Criteri assegnazione Docenti ai plessi

La Dirigente condivide con il Consiglio il documento elaborato in base alla normativa vigente e già approvato in Collegio Docenti:

CRITERI ASSEGNAZIONI DOCENTI triennio 2023/24-2024/25-

2025/26

Criteria generali di assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi/sezioni

Obiettivo primario

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel PTOF e tiene conto dei criteri sotto elencati.

Procedura di assegnazione

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009. Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte (non nominative) del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del DS, fa riferimento a criteri e proposte che, se variati, devono essere motivati in modo chiaro ed esplicito.

Tempi di assegnazione: inizio settembre

Criteri

- a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della **continuità didattica**, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico, come ad esempio l'incompatibilità ambientale).
- b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno.
- c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo.

- d. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.
- e. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
- f. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta nel rispetto della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli delle utilizzazioni, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente per l'anno scolastico in corso. Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata, meglio se da questioni didattiche, al DS entro il 10 agosto dell'anno scolastico precedente. In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

Fasi delle assegnazioni:

Per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria

- e. Assegnazione dei docenti che usufruiscono della legge 104/92
- f. Equilibrio ed armonia di lavoro tra i docenti
- g. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
- h. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
- i. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
- j. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

Per la scuola secondaria:

- a. Assegnazione dei docenti che usufruiscono della legge 104/92
- b. Continuità didattica, compatibilmente con il completamento a 18h delle singole cattedre; tale continuità si può interrompere per la complessità organizzativa accertata nel corso dell'a.s. precedente e/o per conclusione del ciclo. In questi casi la DS valuterà e desiderata dei docenti che potranno essere accolti nel rispetto dei criteri indicati.
- c. Equilibrio ed armonia di lavoro tra i docenti del C.d.C.
- d. Equilibrio ed armonia nei rapporti tra i docenti del C.d.C. e gli alunni
- e. Equilibrio nella composizione dei C.d.C. fra docenti di ruolo e docenti incaricati
- f. Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti
- g. Graduatoria d'istituto
- h. Numero equo di classi per docente
- i. Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegna il coniuge

Assegnazione dei docenti di sostegno:

saranno rispettati per quanto possibile i criteri definiti per l'assegnazione dei docenti alle classi, e precisamente:

1. favorire la continuità didattica;
2. distribuire in maniera il più possibile equilibrata tra i plessi i docenti con contratto a tempo determinato, incaricati e supplenti, che non possono garantire la continuità didattica;
3. favorire la rotazione tra i team, le equipe pedagogiche e i Consigli di Classe;
4. assegnare docenti ad alunni di nuova certificazione valorizzando le qualifiche di specializzazione accertate e documentate;
5. situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da docenti e genitori devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo a far data almeno dal mese di gennaio dell'anno;
6. nel caso di ipotesi concorrenziali, l'assegnazione verrà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria interna dell'istituto.

Nell'assegnazione si terrà conto anche:

- della gravità dell'alunno
- della eventuale presenza di più alunni certificati nella stessa classe o della presenza in classe di personale assegnato come assistente.

L'assegnazione alle classi e ai plessi resta di competenza del Dirigente, che, in casi di assoluta necessità, potrà discostarsi dai criteri generali del C. di I. per la realizzazione del PTOF e il successo formativo degli alunni.

Conclusa l'esposizione del documento sopra riportato, la Dirigente effettua alcune precisazioni sul concetto di incompatibilità ambientale: in assenza di sinergia d'intenti fra Docenti, oppure in caso di seri conflitti con le famiglie, è opportuno procedere ad uno spostamento, per garantire efficienza lavorativa e serenità nell'ambiente di lavoro.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito ai criteri di assegnazione dei Docenti ai plessi (Delibera n.18)

18. Calendario scolastico A.S. 2023/2024

La Dirigente cita la normativa che disciplina la definizione del calendario scolastico. I documenti a cui riferirsi sono essenzialmente due:

- o la deliberazione N. IX/3318 del 18 aprile 2012, della Giunta Regionale Lombardia, riguardante l'approvazione del Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico e formativo 2012/13 e seguenti (ai sensi del D.LGS. n. 112/98 e della L.R. n. 19/2007);
- o la nota Prot. N.R1.2023.5812 del 20 aprile 2023 di Regione Lombardia.

La pianificazione del calendario si può sintetizzare nei termini seguenti:

Scuole dell'infanzia

- Inizio lezioni 5 settembre 2023
- Termine lezioni 29 giugno 2024

Scuole primarie e Scuola secondaria di primo grado

- Inizio lezioni 12 settembre 2023
- Termine lezioni 8 giugno 2024

Festività nazionali (per tutti gli ordini di scuola)

Giorno	Festività
Tutte le domeniche	
1 novembre 2023	Festa di tutti i Santi
8 dicembre 2023	Immacolata Concezione
25 dicembre 2023	Natale
26 dicembre 2023	Santo Stefano
1 gennaio 2024	Capodanno
6 gennaio 2024	Epifania
1 aprile 2024	lunedì dell'Angelo
25 aprile 2024	Festa della Liberazione
1 maggio 2024	Festa del Lavoro
2 giugno 2024	Festa della Repubblica

Interruzione attività didattiche (per tutti gli ordini di scuola)

Giorno	Motivo
dal 23 dicembre 2023 al 6 gennaio 2024	Festività natalizie – Delibera Regionale
12 e 13 febbraio 2024	Carnevale – Delibera Regionale
dal 28 marzo al 2 aprile 2024	Festività pasquali – Delibera Regionale
26, 29 e 30 aprile 2024	Delibera del Consiglio di Istituto

Estratto del presente verrà pubblicato sul sito della scuola

Come si evince dallo schema sopra riportato, la Dirigente propone al Consiglio di scegliere il 26, il 29 e il 30 aprile come giorni di sospensione delle lezioni in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 5, comma 2 del D.P.R. 275/99 nonché all'art. 10 co.3, lett. c) del D.lgs. 297/94 (... "è possibile un adattamento del calendario per esigenze derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, che comporti la sospensione delle lezioni, nel limite massimo di tre giorni annuali" ...). Il Collegio Docenti ha già espresso parere favorevole.

Alcuni genitori esprimono perplessità sulle date proposte. Si procede a votazione: si registrano due voti contrari.

Il Consiglio approva e delibera a maggioranza quanto sopra esposto in merito al calendario scolastico A.S. 2023/2024 (Delibera n.19)

La Dirigente chiede poi al Consiglio di deliberare sulla chiusura della Segreteria nei giorni pre-festivi 5 gennaio e 14 agosto. Il Consiglio è favorevole.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito alla chiusura della scuola nei giorni pre-festivi sopra indicati (Delibera n.20)

19. Indicazioni svolgimento Esame di Stato Conclusivo del Primo Ciclo e Valutazione prove

La Nota Ministeriale del 7 febbraio 2023 stabilisce la conclusione dell'emergenza sanitaria: dal corrente anno scolastico è dunque ripristinata la modalità di svolgimento dell'Esame di Stato in vigore nel periodo precedente alla pandemia. La Dirigente puntualizza però un dato innovativo: in un recente incontro presso l'Ufficio Scolastico regionale è stato specificato che si ritiene più valida, rispetto al passato, l'impostazione del colloquio orale adottata durante il periodo pandemico. Si mantiene quindi il modello di colloquio sperimentato durante il Covid.

La Dirigente segnala l'assenza di candidati privatisti ed illustra in sintesi il documento qui riportato:

**ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE
ANNO SCOLASTICO 2022-2023**

Normativa di riferimento:

- DM 741 del 3 ottobre 2017 (Esame di Stato conclusivo del Primo ciclo di Istruzione);
- Ordinanza ministeriale n. 64 del 14 marzo 2022: "Esami di Stato nel primo ciclo di Istruzione per l'anno scolastico 2021-2022"
- Nota ministeriale 07/02/2023: "Esame di Stato 2023 conclusivo del primo ciclo di Istruzione"

1. Criteri di ammissione all'Esame di Stato

Sulla base della normativa vigente, nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il Consiglio di Classe può deliberare **a maggioranza** la non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del Primo Ciclo.

In base ai criteri deliberati dal Collegio dei Docenti, gli alunni sono ammessi all'Esame di Stato anche in presenza di valutazioni insufficienti, solo nei seguenti casi:

- due discipline con insufficienza grave (voto 4/10) o non grave (voto 5/10);
 - tre discipline con valutazione insufficiente, purché almeno due non gravi (voto 5/10);
 - quattro discipline con valutazione insufficiente, purché tutte non gravi (voto 5/10).

Discipline con valutazioni finali non sufficienti				Esito
D1	D2	D3	D4	
/	/	5	5	Ammissione all'Esame
/	/	5	4	Ammissione all'Esame
/	/	4	4	Ammissione all'Esame
/	5	5	5	Ammissione all'Esame
/	5	5	4	Ammissione all'Esame
/	5	4	4	Non ammissione all'Esame
/	4	4	4	Non ammissione all'Esame
5	5	5	5	Ammissione all'Esame
5	5	5	4	Non ammissione all'Esame
5	5	4	4	Non ammissione all'Esame
5	4	4	4	Non ammissione all'Esame
4	4	4	4	Non ammissione all'Esame

In caso di cinque o più discipline con valutazione insufficiente, l'alunno non è ammesso all'Esame di Stato, a prescindere dalla gravità delle stesse.

Oltre ai criteri esplicitati al punto precedente, per l'ammissione all'Esame di Stato sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le eventuali deroghe, motivate e verbalizzate dal Consiglio di Classe alla luce dei criteri deliberati dal Collegio dei docenti;
- b) non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'Esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;
- c) aver partecipato, entro la fine del mese di aprile, alle prove nazionali di Italiano, Matematica e Inglese predisposte dall'Invalsi.

2. Criteri e modalità per la formulazione del voto di ammissione

In sede di scrutinio finale il Consiglio di Classe attribuisce agli alunni ammessi all'Esame di Stato un voto di ammissione espresso in decimi sulla base del percorso scolastico triennale, in conformità con i seguenti criteri deliberati dal Collegio dei Docenti:

- a) **Media ponderata delle valutazioni triennali.** Viene calcolata una media ponderata fra le valutazioni ottenute nell'arco dei tre anni, secondo i criteri forniti dal Registro Elettronico. In caso di carenze nella documentazione del percorso triennale dell'alunno – circostanza che si può verificare con alunni trasferiti o itineranti - si terrà conto dei risultati conseguiti nell'ultimo anno o negli ultimi due anni, verbalizzando adeguatamente le singole situazioni.

b) Arrotondamenti

Il valore ottenuto con la media ponderata, se intero, viene confermato come voto di ammissione. Se invece contiene dei decimali si procederà all'arrotondamento come indicato nella seguente tabella:

3. Prove d'esame

Le	DA....	A....	VOTO DI AMMISSIONE
	5.5	6.4	6
	6.5	7.4	7
	7.5	8.4	8
	8.5	9.4	9
	9.5	10	10

prove dell'Esame di Stato conclusivo del Primo Ciclo di Istruzione sono finalizzate a verificare le conoscenze, le abilità e le competenze acquisite dall'alunna o dall'alunno, anche in funzione orientativa, tenendo a riferimento il profilo dello studente e i traguardi di sviluppo delle competenze previsti per le discipline dalle Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione.

L'Esame di Stato è costituito da tre prove scritte e da un colloquio.

Le **prove scritte** sono le seguenti:

- a) prova scritta relativa alle competenze di italiano;
- b) prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche;
- c) prova scritta di lingue straniere (articolata in due sezioni, una per ciascuna lingua straniera studiata).

Le tracce delle prove sono predisposte dalla Commissione in sede di riunione preliminare sulla base delle proposte dei responsabili di Dipartimento.

Il **colloquio** viene condotto collegialmente dalla sottocommissione, ponendo particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio.

Il colloquio dovrà accertare anche il livello di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento trasversale di Educazione Civica.

4. Voto finale

La votazione finale è espressa in decimi ed è determinata dalla media tra il voto di ammissione e la media dei voti (interi) attribuiti alle prove scritte e al colloquio.

La sottocommissione procede preliminarmente a calcolare la media tra i voti delle singole prove scritte e del colloquio, senza applicare, in questa fase, arrotondamenti all'unità superiore o inferiore. Successivamente procede a determinare il **voto finale, che deriva dalla media tra il voto di ammissione e la media dei voti delle prove scritte e del colloquio.**

Il voto finale così calcolato viene arrotondato all'unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5 e proposto alla commissione in seduta plenaria.

La commissione delibera il voto finale per ciascun candidato espresso in decimi.

L'Esame di Stato si intende superato se il candidato raggiunge una votazione finale non inferiore a sei decimi.

La valutazione finale espressa con la votazione di dieci/decimi può essere accompagnata dalla **lode**, con deliberazione assunta all'unanimità della Commissione, su proposta della Sottocommissione, in relazione alle valutazioni conseguite dal candidato nel percorso scolastico del triennio e agli esiti delle prove d'esame.

In particolare, **per l'assegnazione della lode, si propongono i seguenti criteri:**

- Impegno costante e costruttivo nell'arco del triennio;
- Atteggiamento collaborativo nei confronti dei coetanei e degli adulti nel corso del triennio;
- Atteggiamento curioso e ricettivo nei confronti del sapere;
- Dimostrazione di autonomia e senso di responsabilità nell'affrontare le prove d'esame.

Gli esiti finali dell'Esame di Stato sono resi pubblici mediante affissione all'albo dell'istituzione scolastica. Per i candidati che non superano l'esame viene resa pubblica esclusivamente la dicitura "esame non superato", senza esplicitazione del voto finale conseguito.

5. Candidati privatisti

Ai candidati privatisti non viene assegnato un voto di ammissione, pertanto la valutazione finale viene determinata dalla media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio; per frazioni pari o superiori a 0,5 il voto finale è arrotondato all'unità superiore.

6. Candidati con disabilità, DSA o BES

Secondo quanto previsto dall'Art.14 del DM 741 del 3 ottobre 2017, per gli alunni DVA la sottocommissione può predisporre prove differenziate idonee a valutare i progressi del candidato in rapporto ai livelli di apprendimento iniziali.

Gli alunni con disabilità svolgono le prove d'esame con l'uso di attrezzature tecniche e sussidi didattici, nonché ogni forma di ausilio professionale o tecnico loro necessario, utilizzati nel corso dell'anno scolastico per l'attuazione del PEI, o comunque ritenuti funzionali allo svolgimento delle prove.

Ai candidati con disabilità che non si presentano all'Esame di Stato viene rilasciato un attestato di credito formativo.

Per gli alunni con DSA certificato, lo svolgimento dell'Esame di Stato è coerente con il PDP predisposto dal Consiglio di Classe. La Commissione può riservare loro tempi più lunghi di quelli ordinari e

consentire l'utilizzo degli strumenti compensativi previsti dal PDP e utilizzati nel corso dell'anno scolastico.

Anche per i candidati con altri BES, formalmente individuati dal Consiglio di Classe, è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi previsti nel PDP.

Nella valutazione delle prove scritte, la Sottocommissione adotta criteri valutativi che tengano particolare conto delle competenze acquisite sulla base del PDP.

7. Certificazione delle competenze

Ai candidati interni che superano l'Esame di Stato viene rilasciata la Certificazione delle Competenze, che descrive lo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza progressivamente acquisite, anche orientando gli stessi verso la scuola del secondo ciclo.

Il documento viene redatto durante lo scrutinio finale, utilizzando il modello ministeriale, e consegnato alla famiglia e, in copia, all'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo.

8. Articolazione e valutazione delle prove d'Esame

PROVA SCRITTA DI ITALIANO

La prova scritta di Italiano è finalizzata ad accertare:

- la padronanza della lingua,
- la capacità di espressione personale,
- la coerente e organica esposizione del pensiero da parte degli alunni e delle alunne.

La commissione d'esame predisporrà **tre quaterne di tracce** (tre buste con quattro tracce ciascuna) con riferimento alle seguenti tipologie:

- **TIPOLOGIA A1: testo narrativo d'invenzione** arricchito da sequenze descrittive, da sviluppare preferibilmente in terza persona, seguendo le indicazioni contenute nella traccia (genere narrativo, ambientazione, personaggi ecc.);
- **TIPOLOGIA A2: testo narrativo personale-autobiografico** arricchito da sequenze descrittive, da sviluppare in prima persona seguendo le indicazioni contenute nella traccia;
- **TIPOLOGIA B: testo argomentativo** in cui l'alunno è invitato ad esprimere la propria opinione e ad esporre le proprie riflessioni su una questione di interesse comune;
- **TIPOLOGIA C: comprensione e sintesi di un testo** narrativo o espositivo-informativo. La comprensione dovrà prevedere solo domande aperte.

Si suggeriscono inoltre le seguenti indicazioni generali relative alle Tipologie A) e B):

- ✓ è preferibile che la traccia sia accompagnata da un "compito di realtà" che definisca il destinatario, il contesto e lo scopo del testo;
- ✓ è possibile, ma non vincolante, introdurre passi d'autore come spunto per la narrazione o la riflessione che l'alunno dovrà sviluppare.

Nel giorno di effettuazione della prova la commissione sorteggerà la quaterna di tracce da proporre ai candidati e ciascun candidato svolgerà la prova scegliendo una delle quattro tracce. La durata della prova è di quattro ore.

Gli alunni possono portare con sé il vocabolario e consultarlo durante la prova.

CRITERI DI VALUTAZIONE E DI MISURAZIONE

La valutazione della Prova scritta di Italiano sarà espressa con un voto numerico intero compreso fra un minimo di quattro decimi e un massimo di dieci decimi.

La valutazione sarà determinata dalla corrispondenza fra giudizio e voto, declinata sulla base degli indicatori elencati nelle seguenti tabelle; ad ogni indicatore sarà associato un voto e si calcolerà la media aritmetica fra gli stessi, arrotondata per eccesso in caso di valore decimale uguale o superiore a 0,5.

Si propongono due griglie di valutazione diverse, una per le tipologie A1, A2, B e una per la tipologia C.

TABELLA PER LA VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLE TIPOLOGIE A1, A2, B

INDICATORE	GIUDIZIO SINTETICO	GIUDIZIO ANALITICO	VOTO
Competenza ortografica e morfosintattica	<input type="checkbox"/> pienamente raggiunta	Ortografia corretta, punteggiatura precisa ed efficace, pieno rispetto delle concordanze, uso corretto ed efficace dei verbi; sintassi pienamente padroneggiata.	10
	<input type="checkbox"/> sicura	Ortografia corretta, punteggiatura efficace, pieno rispetto delle concordanze, uso corretto ed efficace dei verbi; sintassi corretta con qualche elemento di complessità.	9
	<input type="checkbox"/> buona	Ortografia corretta, punteggiatura corretta ma non sempre accurata, rispetto delle concordanze e di modi/tempi verbali; sintassi corretta e adeguata.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Qualche errore di ortografia o imprecisioni, punteggiatura sostanzialmente corretta, imprecisioni nelle concordanze o nell'uso di modi/tempi verbali; sintassi semplice ma corretta.	7
	<input type="checkbox"/> accettabile	Pochi errori di ortografia non gravi o imprecisioni ripetute; lievi/pochi errori di punteggiatura; qualche errore nelle concordanze e/o nell'uso di modi o tempi verbali; sintassi molto semplice oppure a volte contorta ma sostanzialmente corretta.	6
	<input type="checkbox"/> incerta	Pochi ma gravi errori di ortografia, oppure molti errori non gravi ma ripetuti; punteggiatura imprecisa, in parte errata; errori nelle concordanze e nell'uso di modi o tempi verbali; qualche errore nella struttura dei periodi/ delle proposizioni.	5
	<input type="checkbox"/> limitata	Molti e/o gravi errori di ortografia; punteggiatura del tutto imprecisa o scorretta; molti e/o ripetuti errori di concordanza, errori nell'uso dei tempi verbali; sintassi decisamente scorretta.	4
Competenza lessicale	<input type="checkbox"/> pienamente padroneggiata	Lessico ricercato, personale, originale.	10
	<input type="checkbox"/> sicura	Lessico ricercato e preciso.	9
	<input type="checkbox"/> buona	Lessico preciso.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Lessico adeguato, a volte semplicistico.	7
	<input type="checkbox"/> essenziale	Lessico semplice, corretto, con qualche improprietà e/o ripetizioni.	6
	<input type="checkbox"/> modesta	Diverse improprietà, imprecisioni, o errori di lessico, ripetizioni.	5
	<input type="checkbox"/> scarsa	Lessico inadeguato, non appropriato, con ripetizioni o errori d'uso.	4

Capacità di espressione personale	<input type="checkbox"/> matura e autonoma	Ideazione e struttura del testo originali, stile di scrittura espressivo e personale.	10
	<input type="checkbox"/> sicura	Ideazione e struttura del testo valide, stile di scrittura scorrevole.	9
	<input type="checkbox"/> buona	Ideazione e struttura del testo soddisfacenti, stile di scrittura ordinato.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Ideazione e struttura del testo discrete, stile di scrittura semplice.	7
	<input type="checkbox"/> essenziale	Ideazione e struttura del testo accettabili, stile di scrittura in parte faticoso.	6
	<input type="checkbox"/> modesta	Ideazione e struttura del testo incerte, stile di scrittura faticoso.	5
	<input type="checkbox"/> scarsa	Ideazione e struttura del testo inadeguate, stile di scrittura difficoltoso.	4
Pertinenza, coerenza e organicità del contenuto	<input type="checkbox"/> pienamente sviluppate	Contenuto della traccia svolto in modo esaustivo, approfondito e del tutto evidente nelle connessioni logiche.	10
	<input type="checkbox"/> complete	Contenuto della traccia svolto in modo completo e articolato nelle connessioni logiche.	9
	<input type="checkbox"/> soddisfacenti	Contenuto della traccia svolto in modo corretto e chiaro nelle connessioni logiche.	8
	<input type="checkbox"/> adeguate	Contenuto della traccia svolto in modo discreto e complessivamente chiaro nelle connessioni logiche.	7
	<input type="checkbox"/> accettabili	Contenuto della traccia svolto in modo essenziale e globalmente coerente nelle connessioni logiche.	6
	<input type="checkbox"/> inadeguate	Contenuto della traccia svolto in modo parziale, con incertezze nella pertinenza e nella connessione logica delle informazioni.	5
	<input type="checkbox"/> del tutto inadeguate	Contenuto della traccia svolto in modo lacunoso, con evidenti incertezze nella pertinenza e nella connessione logica delle informazioni.	4

TABELLA PER LA VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLA TIPOLOGIA C

INDICATORE	GIUDIZIO SINTETICO	GIUDIZIO ANALITICO	VOTO
Competenza ortografica e morfosintattica	<input type="checkbox"/> pienamente raggiunta	Ortografia corretta, punteggiatura precisa ed efficace, pieno rispetto delle concordanze, uso corretto ed efficace dei verbi; sintassi pienamente padroneggiata.	10
	<input type="checkbox"/> sicura	Ortografia corretta, punteggiatura efficace, pieno rispetto delle concordanze,	9

		uso corretto ed efficace dei verbi; sintassi corretta con qualche elemento di complessità.	
	<input type="checkbox"/> buona	Ortografia corretta, punteggiatura corretta ma non sempre accurata, rispetto delle concordanze e di modi/tempi verbali; sintassi corretta e adeguata.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Qualche errore di ortografia o imprecisioni, punteggiatura sostanzialmente corretta, imprecisioni nelle concordanze o nell'uso di modi/tempi verbali; sintassi semplice ma corretta.	7
	<input type="checkbox"/> accettabile	Pochi errori di ortografia non gravi o imprecisioni ripetute; lievi/pochi errori di punteggiatura; qualche errore nelle concordanze e/o nell'uso di modi o tempi verbali; sintassi molto semplice oppure a volte contorta ma sostanzialmente corretta.	6
	<input type="checkbox"/> incerta	Pochi ma gravi errori di ortografia, oppure molti errori non gravi ma ripetuti; punteggiatura imprecisa, in parte errata; errori nelle concordanze e nell'uso di modi o tempi verbali; qualche errore nella struttura dei periodi/ delle proposizioni.	5
	<input type="checkbox"/> limitata	Molti e/o gravi errori di ortografia; punteggiatura del tutto imprecisa o scorretta; molti e/o ripetuti errori di concordanza, errori nell'uso dei tempi verbali; sintassi decisamente scorretta.	4
Competenza lessicale	<input type="checkbox"/> pienamente padroneggiata	Lessico ricercato, personale, originale.	10
	<input type="checkbox"/> sicura	Lessico ricercato e preciso.	9
	<input type="checkbox"/> buona	Lessico preciso.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Lessico adeguato, a volte semplicistico.	7
	<input type="checkbox"/> essenziale	Lessico semplice, corretto, con qualche improprietà e/o ripetizioni.	6
	<input type="checkbox"/> modesta	Diverse improprietà, imprecisioni, o errori di lessico, ripetizioni.	5
	<input type="checkbox"/> scarsa	Lessico inadeguato, non appropriato, con ripetizioni o errori d'uso.	4
Comprensione e analisi del testo	<input type="checkbox"/> complete e approfondite	Comprensione dettagliata e approfondita delle informazioni esplicite e implicite, effettuazione di inferenze, individuazione delle intenzioni comunicative dell'autore, collegamento delle informazioni per costruire un'interpretazione.	10
	<input type="checkbox"/> complete e precise	Comprensione precisa delle informazioni esplicite e implicite, effettuazione di inferenze, individuazione delle intenzioni comunicative dell'autore.	9
	<input type="checkbox"/> corrette, soddisfacenti	Comprensione corretta delle informazioni esplicite e individuazione del messaggio veicolato dal testo.	8

	<input type="checkbox"/> adeguate, globalmente ordinate	Comprensione delle principali informazioni esplicite e individuazione del senso globale del testo.	7
	<input type="checkbox"/> accettabili	Comprensione globale del testo, a partire dalle principali informazioni esplicite.	6
	<input type="checkbox"/> parziali, incerte	Comprensione parziale del testo e individuazione difficoltosa dei significati che veicola.	5
	<input type="checkbox"/> lacunose, decisamente scorrette	Comprensione lacunosa del testo e fraintendimento del significato globale.	4
Capacità di sintesi e di rielaborazione	<input type="checkbox"/> sicura e personale	Testo sintetizzato e rielaborato in modo personale, completo, equilibrato nella struttura e del tutto evidente nelle connessioni logiche.	10
	<input type="checkbox"/> completa e appropriata	Testo sintetizzato e rielaborato in modo completo, equilibrato nella struttura e articolato nelle connessioni logiche.	9
	<input type="checkbox"/> soddisfacente	Testo sintetizzato e rielaborato in modo corretto, chiaro nelle connessioni logiche.	8
	<input type="checkbox"/> adeguata	Testo sintetizzato e rielaborato in modo discreto, complessivamente chiaro nelle connessioni logiche.	7
	<input type="checkbox"/> accettabile	Testo sintetizzato in modo essenziale e globalmente coerente nelle connessioni logiche, con pochi elementi di rielaborazione.	6
	<input type="checkbox"/> inadeguata	Testo sintetizzato in modo incompleto con incertezze nella connessione logica delle informazioni e con scarsi elementi di rielaborazione.	5
	<input type="checkbox"/> del tutto inadeguata	Testo sintetizzato in modo lacunoso, con evidenti incertezze nella pertinenza e nella connessione logica delle informazioni.	4

A discrezione della sottocommissione, gli alunni con disabilità (DVA) potranno svolgere prove differenziate appositamente predisposte o prove identiche agli altri candidati ma con l'ausilio dei sussidi didattici e degli strumenti compensativi ritenuti opportuni, sulla base di quanto previsto nel Piano Educativo Individualizzato.

Gli alunni con DSA e con BES possono disporre di tempi più lunghi di quelli ordinari (30 minuti aggiuntivi) e possono utilizzare gli strumenti compensativi previsti dai singoli Piani Didattici Personalizzati.

Nella valutazione della prova la sottocommissione adotterà criteri valutativi che tengano conto del Piano Didattico Personalizzato.

PROVA SCRITTA DI MATEMATICA

La prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche accerterà la capacità di rielaborazione e di organizzazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite dalle alunne e dagli alunni nelle seguenti aree:

1. numeri, calcolo letterale ed equazioni
2. spazio e figure – geometria tridimensionale
3. relazioni e funzioni, in particolare rappresentazione sul piano cartesiano
4. dati e previsioni – studio di probabilità.

Ciascuno dei quesiti proposti sarà articolato in modo che la sua risoluzione avvenga per tappe con grado di difficoltà crescente. La durata della prova è di tre ore.

Sarà consentito a tutti gli studenti l'uso della calcolatrice (pertanto non si ritiene opportuno assegnare un punteggio per l'abilità di calcolo) e delle tavole numeriche che verranno fornite dalla Commissione. Non sarà consentito l'uso dei formulari.

Per gli studenti DVA e DSA saranno applicate tutte le misure compensative e dispensative previste dai rispettivi Piani Educativi Individualizzati e Piani Didattici Personalizzati e già normalmente applicate durante il corso dell'anno.

La **valutazione** in decimi scaturirà dall'attribuzione di un punteggio (vedi griglia di valutazione) e sarà accompagnata dalla compilazione del seguente giudizio:

L'elaborato dimostra una conoscenza di contenuti, proprietà, procedure e linguaggie una capacità di applicazione

-Griglia di valutazione della prova

Ad ogni parte della prova verrà assegnato un punteggio. La somma delle parti genererà la somma di punti dalla quale ricavare la percentuale.

Ad ogni percentuale viene associato un voto secondo le indicazioni della griglia sottostante. L'associazione tra punteggi ed esercizi verrà stabilita in fase di stesura effettiva della prova.

%	VOTO	CONOSCENZE	APPLICAZIONE
0% < punti < 45%	4	molto scarse	molto limitata
46% < punti < 55%	5	lacunose, frammentarie	limitata, incerta
56% < punti < 65%	6	essenziali, settoriali	parzialmente corretta
66% < punti < 75%	7	discrete	accettabile
76% < punti < 85%	8	buone	appropriata
85% < punti < 94%	9	complete	sicura
95% < punti < 100%	10	complete e approfondite	corretta e consapevole

PROVA SCRITTA DI LINGUE STRANIERE

La prova scritta di lingue straniere è articolata in due sezioni distinte, rispettivamente, per l'Inglese e per la Seconda lingua comunitaria, e accerta le competenze di comprensione e produzione scritta riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa (A2 per inglese, A1 per la seconda lingua comunitaria).

Il Dipartimento di Lingue Straniere ha concordato come tipologia di traccia per la prova scritta dell'Esame di Stato di tutte le lingue il questionario di un testo con domande chiuse e aperte.

Il Dipartimento delibera la durata della prova di lingua straniera in quattro ore complessive, di cui due per la lingua inglese e due per la lingua francese oppure la lingua spagnolo.

Tra le due prove viene previsto un intervallo di 15 minuti.

Verranno valutati i seguenti obiettivi, coerenti coi traguardi per lo sviluppo delle competenze previsti per la classe, già esplicitati nel Curricolo d'Istituto secondo la seguente tabella:

Tipologia di traccia	Obiettivi di apprendimento al termine della classe terza	
	Lingua Inglese	Lingua Francese/Lingua Spagnola
Questionario di comprensione di un testo a risposta chiusa e aperta	Lettura (comprensione scritta) -Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali. -Leggere globalmente testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche	Lettura (comprensione scritta) Comprendere testi semplici di contenuto familiare e di tipo concreto e trovare informazioni specifiche in materiali di uso corrente.

	<p>relative ai propri interessi e a contenuti di studio di altre discipline.</p> <p>Scrittura (Produzione scritta) -Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.</p>	<p>-Scrittura (Produzione scritta) -Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.</p>
--	--	--

Traguardi per lo sviluppo delle competenze Livello Termine Della Classe Terza Della Scuola Secondaria Di Primo Grado Quadro Com.Riferimento Europe/A2

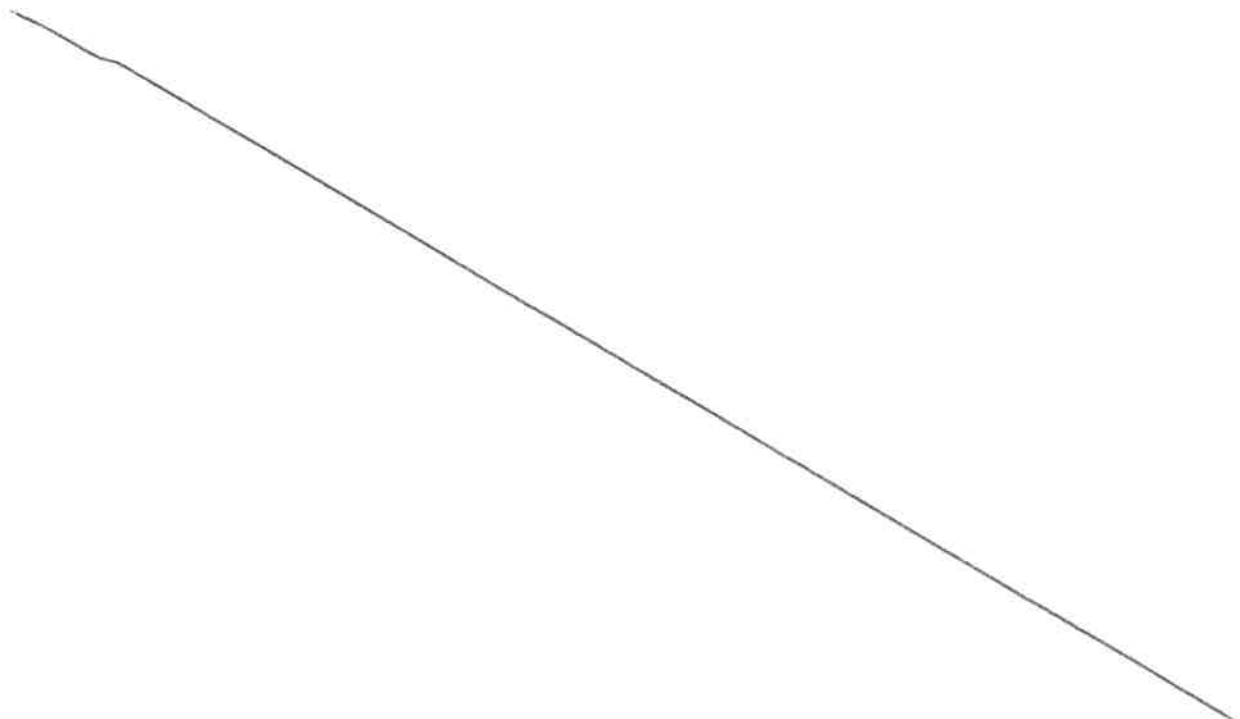
Prima Lingua Comunitaria: Inglese

- L'alunno comprende per iscritto i punti essenziali di testi in lingua standard su argomenti familiari o di studio che affronta normalmente a scuola e nel tempo libero.
- Legge semplici testi con diverse strategie adeguate allo scopo.
- Legge testi informativi attinenti a contenuti di studio di altre discipline

Traguardi per lo sviluppo delle competenze Livello Termine Della Classe Terza Della Scuola Secondaria Di Primo Grado Quadro Com.Riferimento Europe/A1

Seconda Lingua Comunitaria

- L'alunno comprende brevi messaggi scritti relativi ad ambiti familiari.
- Legge brevi e semplici testi con tecniche adeguate allo scopo.
- Legge testi informativi attinenti a contenuti di studio di altre discipline



GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LE PROVE SCRITTE DI LINGUA STRANIERA: COMPrensione SCRITTA

Indicatori	Livelli di prestazione	Valutazione
Comprensione del testo	Comprensione delle domande	Punti 1 per ogni domanda compresa
	Correttezza formale	Punti 1 per ogni risposta corretta
	Rielaborazione	Punti 1 sul totale delle risposte se espresse in modo personale e rielaborato.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE						
Comprensione del testo	Comprensione del testo: nulla	Scarsa comprensione del testo	Frammentaria e parziale comprensione del testo	Essenziale comprensione del testo	Buona comprensione del testo	Completa comprensione del testo
Punti	0	1	2	3	4	5

Percentuali	Comprensione	Punteggio
da 0% a 4%	Nulla	0
da 5% a 15%	Scarsa	1
da 16% a 40%	Frammentaria e parziale	2
da 41% a 64%	Essenziale	3
da 65% a 89%	Buona	4
da 90% a 100%	Completa	5

-I punteggi indicati in tabella valgono per entrambe le lingue oggetto dell'esame nella stessa proporzione.

-La valutazione finale scaturirà dalla somma dei punteggi della prima e seconda lingua straniera. Esempio: Punti 3 della prova di inglese + punti 4 della prova di francese = voto finale 7.

Secondo quanto previsto dalla normativa è consentito l'uso del dizionario monolingue e/o bilingue.

COLLOQUIO PLURIDISCIPLINARE

Il colloquio è condotto collegialmente da parte della Sottocommissione e verte *sulle discipline di insegnamento dell'ultimo anno*.

Il colloquio è finalizzato a valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente (Indicazioni Nazionali) e organizzate nel Curricolo verticale dell'Istituto.

Il colloquio si sviluppa in modo da porre attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio.

Nel colloquio sarà inoltre accertato il livello di padronanza delle competenze relative all'insegnamento dell'educazione civica.

Nel corso del colloquio il candidato presenterà un percorso tematico pluridisciplinare, corredato da una mappa concettuale e/o da una presentazione multimediale, e avrà la possibilità di scegliere l'argomento dal quale avviare l'esposizione. Si consiglia di costruire il percorso intorno a quattro-sei discipline, onde evitare forzature di senso. Ogni docente, nel corso del colloquio, è libero di intervenire con stimoli e domande che permettano l'accertamento delle conoscenze, abilità e competenze di cui sopra.

La religione cattolica o le attività alternative non saranno oggetto del colloquio.

CRITERI DI VALUTAZIONE E MISURAZIONE

La valutazione del colloquio terrà conto dei seguenti criteri:

- livello di conoscenze disciplinari
- livello di competenza in educazione civica
- capacità di esposizione e argomentazione
- capacità di pensiero critico e riflessivo
- capacità di collegamento organico e significativo fra le discipline.

livello di conoscenze disciplinari	molto lacunoso	4
	incerto	5
	accettabile	6
	discreto	7
	soddisfacente	8
	ottimo	9
	eccellente	10
livello di competenza in educazione civica	del tutto inadeguato	4
	incerto	5
	iniziale	6
	discreto	7
	soddisfacente	8
	ottimo	9
	eccellente	10
capacità di esposizione e argomentazione	scarsa	4
	incerta	5
	accettabile	6
	adeguata	7
	soddisfacente	8
	ottima	9
	eccellente	10
capacità di pensiero critico e riflessivo	scarsa	4
	incerta	5
	essenziale	6
	adeguata	7

	soddisfacente	8
	ottima	9
	eccellente	10
capacità di collegamento organico e significativo fra le discipline	scarsa	4
	incerta	5
	essenziale	6
	adeguata	7
	soddisfacente	8
	ottima	9
	eccellente	10

ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI - CALENDARIO DEGLI ESAMI DI STATO -a.s. 2022-23			
DATA	ORA	ATTIVITÀ	
venerdì 9 giugno	13.30	Riunione preliminare	
lunedì 12 giugno	8.30	Prova scritta di Italiano	
martedì 13 giugno	8.30	Prova scritta di Matematica	
mercoledì 14 giugno	8.30	Prova scritta di Lingue Straniere	
giovedì 15 giugno	13.30	Ratifica scritti 3BS	
	14.00- 19.00	Colloqui 3BS (n. 10 candidati)	
venerdì 16 giugno	8.00-12.30	Colloqui 3BS (n. 10 candidati)	
		<i>a seguire scrutinio 3BS</i>	
	13.30	Ratifica scritti 3C	Ratifica scritti 3AS
	14.00- 18.00	Colloqui 3C (n. 8 candidati)	Colloqui 3AS (n. 8 candidati)
lunedì 19 giugno	8.30-12.30	Colloqui 3C (n. 8 candidati)	Colloqui 3AS (n. 8 candidati)
	14.00- 18.00	Colloqui 3C (n. 6 candidati) <i>a seguire scrutinio 3C</i>	Colloqui 3As (n. 5 candidati) <i>a seguire scrutinio 3AS</i>
martedì 20 giugno	8.00	Ratifica scritti 3D	Ratifica scritti 3AC
	8.30-12.30	Colloqui 3D (n. 8 candidati)	Colloqui 3AC (n. 8 candidati)
	14.00- 18.00	Colloqui 3D (n. 8 candidati)	Colloqui 3AC (n. 8 candidati)
mercoledì 21 giugno	8.30-12.30	Colloqui 3D (n. 8 candidati) <i>a seguire scrutinio 3D</i>	Colloqui 3AC (n. 5 candidati) <i>a seguire scrutinio 3AC</i>
	13.30	Ratifica scritti 3E	Ratifica scritti 3BC
	14.00- 18.00	Colloqui 3E (n. 9 candidati)	Colloqui 3BC (n. 8 candidati)
giovedì 22 giugno	8.30-12.30	Colloqui 3E (n. 8 candidati)	Colloqui 3BC (n. 8 candidati)
	14.00- 18.00	Colloqui 3E (n. 8 candidati) <i>a seguire scrutinio 3E</i>	Colloqui 3BC (n. 5 candidati) <i>a seguire scrutinio 3BC</i>
venerdì 23 giugno	8.00	Ratifica scritti 3F	
	8.30-12.30	Colloqui 3F (n. 8 candidati)	
	14.00- 18.00	Colloqui 3F (n. 8 candidati)	
lunedì 26 giugno	8.30-12.30	Colloqui 3F (n. 8 candidati)	
		<i>a seguire scrutinio 3F</i>	
	13.30	Ratifica scritti 3G	
martedì 27 giugno	14.00- 18.00	Colloqui 3G (n. 8 candidati)	
	8.30-12.30	Colloqui 3G (n. 7 candidati)	
mercoledì 28 giugno	7.30	<i>scrutinio 3G</i>	
	8.00	Ratifica scritti 3HS	
	8.30-12.30	Colloqui 3HS (n. 8 candidati)	
	14.00- 18.00	Colloqui 3HS (n. 8 candidati)	
giovedì 29 giugno	8.30-12.30	Colloqui 3HS (n. 7 candidati)	
		<i>a seguire scrutinio 3HS</i>	
	14.30	Riunione plenaria	

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito alle Indicazioni per lo svolgimento dell'Esame di Stato Conclusivo del Primo Ciclo e per la valutazione delle prove (Delibera n.21)

20. Criteri ammissione classi successive ed Esami finali alunni

Sono stati applicati alcuni correttivi al documento dell'anno precedente, per cui risulta inserita una griglia che definisce in modo più preciso le situazioni a rischio. La Dirigente pone in evidenza la necessità di scongiurare il pericolo di favorire la dispersione scolastica nella Scuola Secondaria, dove esiste il vincolo del tetto massimo di assenze. Nella Scuola Primaria è importante il conseguimento di livelli di apprendimento anche parziali. I criteri valutativi per alunni DSA/DVA prevedono che anche per queste tipologie di alunni venga svolto un congruo numero di verifiche, previo accordo tra Docente Curricolare e Docente di Sostegno.

Il documento valido nell'anno corrente assume l'impostazione seguente:

Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti

La valutazione è finalizzata alla promozione e al rafforzamento delle competenze attraverso processi cognitivi e metacognitivi. Al fine di rendere la valutazione il più possibile trasparente e promotrice di autovalutazione, agli alunni sono esplicitati i criteri e le soglie di accettabilità per ogni singola prova.

Il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e tenendo debito conto delle difficoltà incontrate dagli alunni e dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla già menzionata situazione emergenziale, con riferimento all'intero anno scolastico.

Per la scuola primaria la valutazione finale degli apprendimenti è espressa mediante l'attribuzione di **giudizi descrittivi** per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegare Linee guida. Si ricorda che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, **gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.**

I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

La certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione.

Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti per le classi prime e seconde **è espressa con voto in decimi** ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017, tenendo conto dell'effettiva attività didattica svolta.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017.

L'omogeneità si fonda sulla chiarezza nel far corrispondere ad un giudizio di merito una valutazione, avvalendosi di una scala decimale di valutazione da 4 a 10, con voti espressi in unità intere **o seguite da un solo decimale (da 0.1 a 0.9)**

Il voto numerico attribuito nella singola disciplina sul documento di valutazione quadrimestrale è definito dal docente sulla base dei seguenti criteri:

- Media aritmetica o ponderata dei risultati conseguiti nelle singole prove;
- Progressi realizzati dall'alunno in relazione alla situazione di partenza e agli obiettivi (anche personalizzati) programmati;
- Impegno e partecipazione;
- Attitudini dimostrate nella disciplina.

La valutazione è improntata alla massima equità, trasparenza e tempestività; prevede un dialogo costante con gli alunni, un confronto costruttivo sui tempi e metodi, un'azione chiarificatrice nei casi di dubbio.

Tenuto conto che:

- _ ogni dipartimento ha esplicitato i criteri di valutazione inerenti la propria disciplina;
- _ deve escludersi ogni valutazione che contenga ipotesi sanzionatorie correlabili al comportamento scolastico;
- _ sia considerata **LIEVE** un'insufficienza che, a giudizio dei docenti del Consiglio di Classe, o del Docente della disciplina, possa essere recuperata in modo autonomo, non relativa comunque a carenze sui contenuti fondamentali della disciplina, rispetto agli obiettivi minimi del percorso didattico, tali da pregiudicare una proficua prosecuzione dello studio nella stessa disciplina; a tale giudizio di insufficienza deve corrispondere la **VALUTAZIONE di 5/10**;
- _ sia considerata **GRAVE** un'insufficienza che sottende carenze pregiudizievoli nei contenuti e/o nei concetti specifici della disciplina; a tale giudizio di insufficienza deve corrispondere una VALUTAZIONE uguale a **4/10**.

Ferme restando:

- _ le disposizioni normative ministeriali in materia, l'Atto di Indirizzo del dirigente scolastico, le finalità e le modalità di valutazione esplicitate nel P.T.O.F. di Istituto, la valenza formativa della valutazione e l'importanza di un percorso formativo unitario e condiviso da tutti i docenti

Fermo restando che l'ammissione alla classe successiva può essere prevista **anche in caso di insufficienze (come sotto specificato)**, viene ammesso alla classe successiva con voto a maggioranza l'alunno che, a parere del Consiglio di Classe, pur presentando lacune in qualche disciplina, sia ritenuto in grado di recuperare anche autonomamente le carenze formative, poiché in possesso di capacità, attitudini e competenze tali da organizzare in modo autonomo il proprio studio, seguendo le indicazioni dei docenti, ovvero sia in grado di recuperare anche parzialmente lo svantaggio scolastico nel corso del periodo estivo.

Nel caso in cui, a parere del Consiglio di Classe, l'alunno non sia ritenuto in grado di recuperare le carenze formative, **non viene ammesso alla classe successiva**.

La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d. lgs. 62/2017, e accompagnato da un giudizio analitico.

Valutazione degli alunni e degli studenti con disabilità o con DSA

Per gli alunni e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, si procede alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento sulla base del piano educativo individualizzato.

Per gli alunni e gli studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170 del 2010, e degli alunni con altri BES, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

Nel caso in cui, a parere del Consiglio di Classe, l'alunno non sia ritenuto in grado di recuperare le carenze formative, non viene ammesso alla classe successiva.

Si prenderanno in considerazione i seguenti indicatori:

- mancato conseguimento dei traguardi minimi richiesti dal PTOF;
- superamento del limite di assenze consentite senza plausibili giustificazioni;
- accordi con la famiglia dell'alunno;
- aver subito la sanzione della non ammissione allo scrutinio finale.

Per il profitto la valutazione del C.di Cl. sarà effettuata sulla base dei seguenti indicatori:

- processo di crescita progressiva della personalità dell'alunno;
- impegno nello studio e grado di interesse per i contenuti disciplinari;
- capacità di ascolto e di attenzione;
- accettabilità del livello di acquisizione di un metodo di lavoro;
- possibilità di raggiungere, anche se parzialmente, gli obiettivi formativi e di contenuto, anche sentito il parere di esperti;
- possibilità di seguire i programmi, anche personalizzati, nell'anno successivo;
- risultati conseguiti nelle attività di recupero e negli interventi educativi in orario scolastico ed extrascolastico;
- partecipazione alle attività della classe;
- abilità e crediti acquisiti anche fuori dal curriculum in attività specifiche, organizzate dalla Scuola, a cui l'alunno ha partecipato con profitto, quali: le attività sportive, teatrali, gare di matematica, corsi di musica;
- frequenza per almeno $\frac{3}{4}$ del tempo scuola, salvo **deroghe specifiche**, quali motivi di salute documentati, motivi di merito (volontà di recupero, impegno nei compiti a casa e continuità di comunicazione con la scuola), gravi motivi familiari, progetti in collaborazione con i servizi sociali, rischio di dispersione scolastica (in particolar modo per gli alunni già ripetenti), a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione.

IL COLLEGIO DOCENTI ADOTTA I SEGUENTI CRITERI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA E AGLI ESAMI DI STATO:

Gli alunni possono essere ammessi alla classe successiva o all'Esame di Stato anche in presenza di valutazioni insufficienti, solo nei seguenti casi:

- due discipline con insufficienza grave (voto 4/10) o non grave (voto 5/10);
 - tre discipline con valutazione insufficiente, purché almeno due non gravi (voto 5/10);
 - quattro discipline con valutazione insufficiente, purché tutte non gravi (voto 5/10).

Discipline con valutazioni finali non sufficienti				Esito
D1	D2	D3	D4	
/	/	5	5	Ammissione alla classe successiva o all'Esame
/	/	5	4	Ammissione alla classe successiva o all'Esame
/	/	4	4	Ammissione alla classe successiva o all'Esame
/	5	5	5	Ammissione alla classe successiva o all'Esame
/	5	5	4	Ammissione alla classe successiva o all'Esame
/	5	4	4	<i>Non ammissione alla classe successiva o all'Esame</i>
/	4	4	4	<i>Non ammissione alla classe successiva o all'Esame</i>
5	5	5	5	Ammissione alla classe successiva o all'Esame

5	5	5	4	Non ammissione alla classe successiva o all'Esame
5	5	4	4	Non ammissione alla classe successiva o all'Esame
5	4	4	4	Non ammissione alla classe successiva o all'Esame
4	4	4	4	Non ammissione alla classe successiva o all'Esame

Con cinque o più discipline non sufficienti l'alunno non è ammesso alla classe successiva o all'Esame.

La non ammissione si concepisce:

- come costruzione delle condizioni per attivare/riattivare un processo positivo, con tempi più lunghi e più adeguati ai ritmi individuali;
- come evento partecipato dalle famiglie e accuratamente preparato per l'alunno, anche in riferimento alla classe di futura accoglienza;
- quando siano stati adottati, comunque, documentati interventi di recupero e/o sostegno che non si siano rivelati produttivi;
- come evento da considerare privilegiatamente (senza limitare l'autonoma valutazione dei docenti) negli anni di passaggio da segmenti formativi ad altri che richiedono salti cognitivi particolarmente elevati ed esigenti di definiti prerequisiti, mancando i quali potrebbe risultare compromesso il successivo processo (per esempio, dalla prima alla seconda classe della secondaria di primo grado).

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito ai criteri di ammissione alle classi successive e agli Esami finali alunni (Delibera n.22)

21. Adozione libri di testo

La Dirigente legge tutti gli elenchi dei libri di testo di Scuola Primaria/Secondaria pervenuti, per verificarne la correttezza. Non vengono apportate integrazioni e/o rettifiche. Gli elenchi della Secondaria Pascoli e Don Orione sono accorpatis sotto un unico codice meccanografico, a differenza di quanto avviene per la Secondaria di Casei Gerola, dotata di un codice meccanografico diverso. Ci si sofferma poi sulla questione dello sfioramento dei tetti di spesa, che coinvolge solo il grado secondario (nella scuola Primaria esiste il meccanismo di acquisto delle cedole gratuite): nell'anno corrente sono ancora validi i tetti di spesa risalenti al 2014/2015, e la possibilità legale di aumentare del 10% il costo dei libri non basta a scongiurare il rischio di un disequilibrio tra esigenze delle case editrici e capacità di spesa delle famiglie. Nel dettaglio, i parametri sono questi:

Sedi Pascoli e Don Orione

Classi prime: sfioramento di 40 euro

Classi seconde: sfioramento di 49 euro

Classi terze: sfioramento di 43 euro

Sede Casei Gerola

Classi prime: sfioramento di 27,50 euro

Classi seconde: sfioramento di 39 euro

Classi terze: sfioramento di 42,80 euro

La Dirigente ha preso contatti più volte con le case editrici per sollevare il problema. Il Ministero dovrebbe accordarsi con le case editrici e stabilire un tetto di spesa aggiornato all'attuale contesto socio-economico. Un'alternativa, però poco praticabile, sarebbe quella di affidare ai Docenti l'elaborazione di testi scolastici ad uso interno dell'Istituto. La questione resta in sospeso. Gli elenchi sottoposti all'attenzione del Collegio in data odierna sono consultabili sul sito.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito all'adozione dei libri di testo (Delibera n.23)

22. Nomina membri Commissioni Esami di Idoneità alunni Scuola Secondaria 1° Grado

Si rende necessario istituire una Commissione per l'Esame di Idoneità che valuti un alunno uditore di origine brasiliana nella classe 1F Pascoli, e un alunno che ha frequentato per brevissimo tempo la classe 1As Don Orione.

La Dirigente espone la normativa che disciplina la materia e fornisce indicazioni specifiche sul nostro contesto:

Esami di idoneità

L'ordinamento scolastico italiano è fondato sul valore legale dei titoli di studio, che trova il proprio riferimento normativo più autorevole nell'art. 33 comma 5 della Costituzione. I titoli di studio scolastici con valore legale sono di due tipi: quelli intermedi e quelli finali. Quelli intermedi riguardano la "idoneità" alla frequenza di una determinata classe. Quelli finali sono rilasciati al superamento di un esame di Stato (oggi previsto sia al termine del primo ciclo che al termine del secondo ciclo di istruzione). L'istituto della istruzione paterna è riconosciuto idoneo dall'ordinamento per l'assolvimento dell'obbligo scolastico, ma non anche per il rilascio di titoli di studio aventi valore legale. Anche le scuole non paritarie, previste dall'ordinamento, assicurano l'assolvimento dell'obbligo, ma non possono rilasciare titoli né intermedi né finali, aventi valore legale (come invece è riconosciuto alle scuole statali o paritarie). I titoli finali poi, comportando il superamento di un esame di Stato, vedono il coinvolgimento di una Commissione esaminatrice che opera quale organo dello Stato. Di norma alla valutazione scolastica, che costituisce il titolo di studio avente valore legale, gli studenti arrivano attraverso un percorso caratterizzato dalla frequenza della scuola.

L'art. 192 del Tu 297/1994 al comma 1 prevede che: "*Per coloro che non provengono da istituti e scuole statali, paraggiati o legalmente riconosciuti, l'accesso alle classi successive alla prima ha luogo per esame di idoneità*". L'ultima C.M. n. 35 del 26/3/2010 regola ora chiaramente la controversa questione degli esami annuali, stabilendo l'obbligatorietà dell'esame annuale e scrive quanto segue:

(...) Soggetti obbligati a sostenere gli esami di idoneità.

Sono obbligati a sostenere gli esami di idoneità:

- ogni anno, coloro che assolvono all'obbligo con istruzione parentale;
- coloro che frequentano una scuola non statale e non paritaria nei seguenti casi:
- ove intendano iscriversi a scuole statali o paritarie;
- al termine della scuola primaria atteso che per poter, poi, sostenere l'esame di Stato occorre essere in possesso del titolo di ammissione alla prima classe della scuola secondaria di primo grado (art. 11, comma 6, D.L. vo n. 59/2004)..

Alla luce di tali disposizioni:

- L'esame di idoneità è un titolo di studio avente valore legale, di carattere intermedio perché

attesta la idoneità dell'alunno alla iscrizione ad una determinata classe

- Le procedure di iscrizione e di svolgimento dell'esame di idoneità sono normate dal Miur. Gli esami si devono sostenere **a giugno** o, in caso di malattia dell'alunno, nella sessione suppletiva prevista entro la fine dell'anno scolastico (art. 8 D.lgs 59/2004).
- Non è prevista la possibilità di sostenerli in ogni momento dell'anno.
- Sul punto le singole scuole non hanno margini di discrezionalità.

Prove d'esame di idoneità

Le prove dell'esame di idoneità si svolgono in una sessione unica nel mese di giugno. Le prove degli esami di idoneità vertono sui piani di studio delle classi per le quali i candidati non siano in possesso di promozione o di idoneità.

Scuola secondaria

L'esame di idoneità alle classi seconda e terza della scuola secondaria di I grado consiste **nelle prove scritte di italiano, di matematica e della prima lingua comunitaria (Inglese)**, nonché in un **colloquio pluridisciplinare** su tutte le materie di studio.

Per il corrente anno scolastico, a seguito delle richieste di esami di idoneità ricevute, viene costituita una Commissione d'Esame formata dai Docenti in servizio nella 1F, secondo il seguente calendario:

27 giugno ore 8 Riunione Preliminare

27 giugno ore 8.30 prova Italiano

28 giugno ore 8.30 prova Matematica

29 giugno ore 8.30 prova Inglese

29 giugno ore 11.00 ratifica scritti

29 giugno ore 11.30 orale

29 giugno ore 12.15 Seduta Plenaria

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito alla nomina dei membri delle Commissioni Esami di Idoneità per alunni di Scuola Secondaria 1° Grado (Delibera n.24)

23. Uscite didattiche A.S. 2022/2023

La Dirigente illustra al Consiglio il prospetto delle più recenti integrazioni:

A.S. 2022/2023 - Elenco Uscite Didattiche/Viaggi d'Istruzione **(aggiornato al 23/05/2023)**

SCUOLE- CLASSE/I	META	DATA/PERIODO	DOCENTI/INSEGNANTI ACCOMPAGNATORI
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO			
SECONDARIA PASCOLI CLASSE 1D	STAGES A ROMAGNESE	DAL 23 AL 24 MAGGIO 2023	ROSSI PAOLA MARINI ROBERTO
SECONDARIA PASCOLI CLASSI: 3D/3G	LAGO DI GARDA + VITTORIALE DI G. D'ANNUNZIO	24 MAGGIO 2023	ALPEGGIANI CATERINA ROSSI MARILISA VALENTI VALENTINA SALVATORE SARA FIORENZO GIOVANNA
SECONDARIA PASCOLI CLASSE 2H	MILANO MUSEO DI STORIA NATURALE	25/05/2023	MESSINA MATILDE SALICE ROSINA KETTY CALVANI MIRIAM
FUTURE CLASSI TERZE (A.S. 2023/2024)	INGHILTERRA WINCHESTER	DAL 07/03/2024 AL 12/03/2024	GABETTA DANIELA
SCUOLE PRIMARIE			
PRIMARIA SQUADRELLI DI CASEI GEROLA	FATTORIA LA PEDERBONA SPINETTA MARENGO	30/05/2023	LOMBARDO ANGELA TINDARA LOVERSO GIUSEPPINA

CLASSI 1^ E 2^			ALBERTOCCHI A. MARINI MORENA LAUZZA SANTO
PRIMARIA LEONARDO DA VINCI CLASSI: 2B-2D+ ORIOLO	FATTORIA CASCINA PITARRESI RONCAGLIA (AL)	30/05/2023	COMETTO NADIA TIMBALDI ANNAMARIA PORRU SARA PICENA NADIA BAZZANO MARIA TERESA CONDORELLI ORSOLINA LO SAPIO ANGELA LA MATTINA CARMELINA MARIANNA
PRIMARIA LEONARDO DA VINCI CLASSI: 2A-2C	FATTORIA CASCINA PITARRESI RONCAGLIA (AL)	31/05/2023	CABITZA CLARETTA D'ALESSANDRO FILOMENA NOVELLI DANIELA DI BENEDETTO ASSIA RICCIARDI ANGELA
SCUOLE DELL' INFANZIA			
INFANZIA DI GHIAIE DI CORANA	COWBOY'S GUEST RANCH VOGHERA	26/05/2023	TARENZI IRENE SALA FRANCESCA RIZZI STEFANIA
INFANZIA DI CERVESINA	PIZZERIA NILO – CERVESINA	08/06/2023	LAVEZZI NATALIA SFORZINI SILVIA
INFANZIA DI CORNALE	FATTORIA DIDATTICA A BORGORATTO MORMOROLO	14 GIUGNO 2023	DEAGOSTINI CLAUDIA MALASPINA CARLA
INFANZIA DI CORNALE	BIBLIOTECA COMUNALE DI CASEI GEROLA	DATA DA DEFINIRE	DEAGOSTINI CLAUDIA MALASPINA CARLA
INFANZIA DI CORNALE	VISITA LAGHETTO CON LE NINFEE A CORNALE	DATA DA DEFINIRE	DEAGOSTINI CLAUDIA MALASPINA CARLA

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità quanto sopra esposto in merito alle uscite didattiche A.S. 2022/2023 (Delibera n.25)

24. Varie ed eventuali

24.1

La Dirigente informa sul piano formazione Docenti: quest'anno i fondi ministeriali sono arrivati con notevole ritardo, a maggio. La normativa prevede il vincolo di svolgimento di almeno un corso all'anno, quindi sarà necessario che ogni Docente scelga un corso da seguire entro il 31 agosto. La scuola capofila per la formazione, il Liceo G. Galilei, ha mandato una comunicazione a fine aprile sulla disponibilità di due corsi in Ambito 31, diversamente articolati per la Scuola d'Infanzia, Primaria, Secondaria, sulle tematiche seguenti:

- o azioni di contrasto alla dispersione scolastica
- o creazione di contenuti digitali

Appena arriveranno indicazioni più dettagliate sulle modalità di iscrizione, sarà pubblicata una circolare apposita. Un'altra opportunità è offerta dalla nostra scuola: la Dirigente utilizzerà alcuni fondi disponibili per acquistare un abbonamento annuale su piattaforma dedicata (Sintab-Scuolawebinar) che consentirà di fare aggiornamento a spese dell'Istituto. Sarà rilasciata certificazione MIUR. Uscirà una circolare specifica in merito.

24.2

Il Comune ha inoltrato via mail una richiesta d'uso della palestra Leonardo per tutto il mese di giugno da parte della Società ASD Fudoshin. Orario: lunedì – giovedì dalle 18.30 alle 19.30

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità la concessione d'uso della palestra Leonardo alla Società menzionata e nei termini sopra citati (Delibera n.26)

24.3

La Dirigente illustra al Collegio il Progetto "Racchette di Classe" proposto dal Centro tennis e Padel "Country Club" di Voghera: gli alunni/le alunne di Scuola Primaria potranno partecipare a 15 lezioni da settembre, poi l'attività sportiva si sposterà nel loro centro. Saranno definiti i dettagli con la Docente Cometto. La Dirigente fornisce una ulteriore precisazione: in futuro si potrebbe consentire agli esperti esterni dei vari sports di intervenire a turno nelle Scuole Primarie, assicurando così una formazione ludico-sportiva a 360°.

24.4

Risulta in fase di pianificazione la "settimana dello sport", in collaborazione con il nuovo Assessore Giovannetti. Un'altra iniziativa imminente riguarda la tutela della salute e la lotta al tabagismo: in occasione della Giornata Mondiale senza tabacco (31 maggio), l'ATS Pavia, L'Assessorato ai Servizi Sociali del Comune di Voghera e l'ASM Voghera organizzano per il 30 maggio, con il nostro Istituto, un'attività ecologica nelle zone adiacenti la ex-Caserma di Cavalleria: gli alunni della classe terza G, coordinati dalla Prof. Alpeggiani, raccoglieranno i mozziconi abbandonati per strada e li consegneranno agli addetti ASM secondo le istruzioni fornite, nel rispetto delle regole igienico-sanitarie previste in questo genere di lavoro. Interverrà la Polizia Locale.

24.5.

La Dirigente informa dell'adesione al Progetto "Assaggiamo Insieme": si tratta di un percorso di educazione all'alimentazione sostenibile, da sviluppare nel prossimo anno scolastico in collaborazione con Fondazione Cariplo e Magia Verde Onlus. Area territoriale: Regione Lombardia/scuole di Pavia e Provincia/Sondrio. Target: studenti dai 10 ai 13 anni (quarta-quinta Primaria/prima-seconda Secondaria 1° Grado). Azione di approfondimento su 2-3 classi per ogni scuola, azione di comunicazione/condivisione rivolta a tutte le classi del singolo istituto. Supporto: studenti e docenti di scuole di formazione professionale per addetti alla ristorazione. Ambiti di riferimento: Educazione Civica, in sinergia con altre discipline scolastiche (italiano, Arte, Storia, geografia, Lingue Straniere...). Si prevedono laboratori di cucina e di assaggio per apprendere attraverso l'esperienza. Risulta in programma un evento finale con il coinvolgimento delle famiglie.

La seduta termina alle ore 18.45

Il Segretario del Consiglio d'Istituto
Prof.ssa Enrica Pasotti

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig. Paolo Montini