



**I.C. SANDRO PERTINI**  
**C.F. 95032770182 C.M. PVIC826009**

A83F66E - UFFICIO PROTOCOLLO - I.C. SANDRO PERTINI  
 Prot. 0004799/U del 15/05/2024 10:44 VI.10 - Beni mobili e servizi

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
 PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
 dall'Unione europea  
 NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
 e del Merito



**Italiadomani**  
 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRESIVO SANDRO PERTINI**  
 Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182  
 Email: [pvic826009@istruzione.it](mailto:pvic826009@istruzione.it) – PEC: [pvic826009@pec.istruzione.it](mailto:pvic826009@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it) – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI PER LO SVOLGIMENTO  
 DI INCARICHI INDIVIDUALI DI "TUTOR INTERNO" AL FINE DI AFFIANCARE GLI ESPERTI NEI CORSI  
 DI FORMAZIONE MULTILINGUISTICA DI MADRELINGUA INGLESE**

**D.M. 65/2023 INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE OER DOCENTI  
 E STUDENTESSE/STUDENTI**

Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023  
 Progetto "CITTADINI E CITTADINE DEL DOMANI"

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

**Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28311**

**Codice CUP: C14D23001190006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL' ISTITUTO COMPRESIVO SANDRO PERTINI** rappresentato legalmente dalla Dott.ssa LOPEZ MARIA TERESA nata il 29/06/1972 a Pavia C.F. LPZMTR72P69G388S residente a Varzi (PV) in Via Alcide De Gasperi 10, Dirigente Scolastico pro- tempore, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo SANDRO PERTINI di Via Marsala 13 – Voghera (PV) C.F. 95032770182

**VISTA** la determina di avviso prot. del 13/05/2024 pubblicata sul sito scolastico;

**VISTO** il Progetto Avviso decreto M4C1I3.1-2023-1143-P-28311 - codice CUP C14D23001190006 Titolo "CITTADINIE E CITTADINI DEL DOMANI";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il D.Lgs. decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTE** le linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con circ. del 29/10/21 n. 25 recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
 PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
 dall'Unione europea  
 NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
 e del Merito



**Italiadomani**  
 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



luglio 2021, n. 108;

**VISTA** la circolare del 14/10/21 n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei Progetti PNRR";

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO**: il Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTA** la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. N. 132935 del 15/11/2023, con la quale l'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito ha fornito specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTO** l'approvazione del Programma annuale 2024 dell'Istituto con delibera n. 3 del 08/02/2024;

**VISTO** il Collegio Docenti del 12/11/2023 delibera n. 3 approvazione PNRR D.M. 65/2023;

**VISTO** il Consiglio di Istituto del 14/12/2023 delibera n. 3 approvazione PNRR D.M. 65/2023;

**VISTO** il D.lgs n. 36/2023 relativo al codice degli appalti in vigore dal 01/07/23;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA DI AVVIARE

una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali **TUTOR INTERNI** per i seguenti percorsi:

<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N° ore</i>	<i>Costo orario lordo stato</i>
<b>n. 2 TUTOR INTERNI</b> Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni	<b>Dal 12/06/2024 al 21/06/2024 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Presso Scuola Primaria Leonardo di Voghera</b>	<b>16 ore per ogni tutor</b>	<b>€ 34,00</b>
<b>N. 2 TUTOR INTERNI</b> Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni	<b>Dal 12/06/2024 al 21/06/2024 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Presso Scuola Primaria De Amicis di Voghera</b>	<b>16 ore per ogni tutor</b>	<b>€ 34,00</b>
<b>N. 2 TUTOR INTERNI</b> Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni	<b>Dal 12/06/2024 al 21/06/2024 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Presso Scuola Secondaria di Primo Grado PASCOLI</b>	<b>16 ore per ogni tutor</b>	<b>€ 34,00</b>



alunni			
<p><b>N. 14 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni</p>	<p><b>Periodo dal 23/09/2024 al 20/12/2024 presso la sede Pascoli Voghera IL LUNEDI' DALLE 15.45 ALLE 17.15 O IL MARTEDI' POMERIGGIO DALLE 16.00 ALLE 17.00 O IL GIOVEDI' DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 17.00 SECONDO CALENDARIO CHE VERRA' SUCCESSIVAMENTE STABILITO</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi PRIME di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami <b>Cambridge Movers</b> e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi SECONDE di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami <b>Cambridge Flyers</b> e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi terze – di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami <b>Cambridge Key</b> e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p>	<p><b>16 ore per ogni tutor</b></p>	<p><b>€ 34,00</b></p>
<p><b>N. 3 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di Italiano L. 2 per alunni non ITALOFONI (alfabetizzazione di primo e secondo livello)</p>	<p><b>PERIODO DAL 12/06/2024 AL 21/06/2024 N. 3 CORSI FORMATIVI DI ITALIANO L2 PER ALUNNI NON ITALOFONI (ALFABETIZZAZIONE DI PRIMO E SECONDO LIVELLO)</b></p> <p>1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA PRIMARIA LEONARDO DI VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00 1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS DI VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00 1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PASCOLI- VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00</p>	<p><b>16 ore per ogni tutor</b></p>	<p><b>€ 34,00</b></p>

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sui seguenti allegati:

**allegato modello A:** debitamente firmata in calce, modulo di istanza di partecipazione all'avviso

**allegato modello B:** autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità



e codice fiscale

## **allegato modello C: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR INTERNO**

devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 29/05/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'I.C. SANDRO PERTINI – VIA MARSALA N. 13 – VOGHERA o a mezzo PEC all'indirizzo [pvic826009@pec.istruzione.it](mailto:pvic826009@pec.istruzione.it)

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 7) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

### **Art. 4 partecipazione**

**Ogni aspirante candidato tutor può concorrere per un massimo di 2 corsi (esprimendo la preferenza di attribuzione incarico), il secondo corso sarà assegnato esclusivamente in mancanza di reclutamento di n. 17 tutors per Scuole secondarie di Primo Grado e n. 6 tutors per scuole Primarie.**

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

*Verrà stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione delle domande pervenute e conformi a quanto richiesto entro la data di scadenza, che si riunirà il **29/05/2024 alle ore 12.30**, da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in presenza dello stesso e sarà pubblicata in data **30/05/24 sul sito istituzionale [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it)***

*A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con più esperienza lavorativa.*

*Avverso la graduatoria pubblicata sarà possibile esperire reclamo entro il 03/06/2024.*

*Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.*

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in



autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

## Art. 7 Compiti delle figure professionali - Ruolo di figura professionale TUTOR INTERNO

- *Avere competenze di gestione piattaforme PON – FESR – FSE*
- *Avere maturato analoghe esperienze professionali nel ruolo di TUTOR nonché competenze multimediali di base.*

### Ruolo di figura professionale TUTOR INTERNO

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività all'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare, il tutor:*

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce nella piattaforma Futura i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *curare il monitoraggio dei percorsi e il registro presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- *deve completare tutto quanto richiesto dalla piattaforma gestionale*
- *deve rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del d.lgs 196/03 del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016/679*

## Art. 8 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula;

## Art. 9 codice di Comportamento dei dipendenti pubblici:

I soggetti individuati secondo la modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022 n. 105

## Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico – Dott.ssa MARIA TERESA LOPEZ.

Tutto quanto concerne il D.M.. 66/2023 è subordinato all'effettiva approvazione dell'accordo di concessione da parte

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

degli organi competenti.

**Il seguente AVVISO è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal d.lgs 14/03/2013 n. 33 e ss.mm.ii e dall'art. 53, comma 14 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii e verrà pubblicizzata mediante:**

- affissione all'albo pretorio della scuola
- pubblicazione sul sito web dell'Istituto: [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it)
- PUBBLICAZIONE AMM.TRASPARENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Teresa Lopez





<p><b>N. 2 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni</p>	<p>Dal 12/06/2024 al 21/06/2024 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Presso Scuola Primaria De Amicis di Voghera</p>	<p>16 ore per ogni tutor</p>	
<p><b>N. 2 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni</p>	<p>Dal 12/06/2024 al 21/06/2024 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Presso Scuola Secondaria di Primo Grado PASCOLI</p>	<p>16 ore per ogni tutor</p>	
<p><b>N. 14 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di potenziamento di Inglese con docente di madrelingua rivolti agli alunni</p>	<p>Periodo dal 23/09/2024 al 20/12/2024 presso la sede Pascoli Voghera <b>IL LUNEDI' DALLE 15.45 ALLE 17.15 O IL MARTEDI' POMERIGGIO DALLE 16.00 ALLE 17.00 O IL GIOVEDI' DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 17.00 SECONDO CALENDARIO CHE VERRA' SUCCESSIVAMENTE STABILITO</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi PRIME di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami Cambridge Movers e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi SECONDE di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami Cambridge Flyers e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p> <p><b>Per gli alunni delle classi terze – di Scuola secondaria di primo Grado PASCOLI – DON ORIONE – CASEI GEROLA</b> Il corso ricalcherà il formato degli esami Cambridge Key e prevederà l'esame finale per il rilascio delle Certificazioni. I costi e le modalità dell'esame, che non è obbligatorio, verranno successivamente comunicati agli alunni interessati. <b>(costo a carico degli alunni partecipanti)</b></p>	<p>16 ore per ogni tutor</p>	
<p><b>N. 3 TUTOR INTERNI</b></p> <p>Corso di Italiano L. 2 per alunni non ITALOFONI (alfabetizzazione di primo e secondo livello)</p>	<p><b>PERIODO DAL 12/06/2024 AL 21/06/2024 N. 3 CORSI FORMATIVI DI ITALIANO L2 PER ALUNNI NON ITALOFONI (ALFABETIZZAZIONE DI PRIMO E SECONDO LIVELLO)</b> 1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA PRIMARIA LEONARDO DI VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00 1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS DI VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00 1 CORSI PRESSO SEDE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PASCOLI- VOGHERA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 11.00</p>	<p>16 ore per ogni tutor</p>	

***(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a 2 - . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)***

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici



- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto PNRR
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione ad esso inerente.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Allegato B (griglia di valutazione)
- allegato modello C: Informativa Privacy sottoscritta
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae + Documento di identità in fotocopia

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



## ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182

Email: [pvic826009@istruzione.it](mailto:pvic826009@istruzione.it) – PEC: [pvic826009@pec.istruzione.it](mailto:pvic826009@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it) – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5

Al Dirigente Scolastico

I.C. SANDRO PERTINI – VOGHERA

## ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR INTERNO

autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI "TUTOR INTERNO" AL FINE DI AFFIANCARE GLI ESPERTI NEI CORSI DI FORMAZIONE MULTILINGUISTICA DI MADRELINGUA INGLESE**

**D.M. 65/2023 INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE OER DOCENTI E STUDENTESSE/STUDENTI**

Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023

Progetto "CITTADINI E CITTADINE DEL DOMANI"

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

**Codice progetto** M4C1I3.1-2023-1143-P-28311

**Codice CUP:** C14D23001190006

### Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico
- in aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b> <b>30</b>		
<b>A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>		
<b>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>		
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>10</b>		
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>		



<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A3)		<b>10</b>			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. CORSI AGGIORNAMENTO ENTI ACCREDITATI</b>	<b>5 punti cad.</b>	<b>Max 10 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	<b>2 punti cadauno</b>	<b>Max 10 punti</b>			
<b>I.C.D.L. o altre certificazioni informatiche equivalenti.</b>	<b>5 punti cadauno</b>	<b>Max 10 punti</b>			
<b>TUTOR in progetti c/o scuole o altro</b>	<b>5 punti per ogni progetto</b>	<b>Max 10 punti</b>			
<b>Tutor nei percorsi formativi PON FSE</b>	<b>5 punti per ogni progetto</b>	<b>Max 10 punti</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

Voghera, li .....

firma .....



**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI PER LO SVOLGIMENTO  
DI INCARICHI INDIVIDUALI DI "TUTOR INTERNO" AL FINE DI AFFIANCARE GLI ESPERTI NEI CORSI  
DI FORMAZIONE MULTILINGUISTICA DI MADRELINGUA INGLESE**

**D.M. 65/2023 INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE OER DOCENTI  
E STDENTESSE/STUDENTI**

Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023

Progetto "CITTADINI E CITTADINE DEL DOMANI"

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

**Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28311**

**Codice CUP: C14D23001190006**

**ALLEGATO C**

*Al Dirigente Scolastico  
I.C. SANDRO PERTINI*

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR  
INTERNO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

## DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongono al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;



- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

\_\_\_\_\_

### Trattamento dei dati personali

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196/2003 e regolamento Europeo 679/2016.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti secondo quanto indicato nel D.Lgs n. 101/2018