



I.C. SANDRO PERTINI
C.F. 95032770182 C.M. PVIC826009

A83F66E - UFFICIO PROTOCOLLO - I.C. SANDRO PERTINI
Prot. 0006705/U del 24/06/2024 12:19 VI.10 - Beni mobili e servizi



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI
Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



Voghera, 24/06/2024

Oggetto: determina a contrarre per affidamento diretto dell'incarico di RDO/RPD DA GIUGNO 2024 A GIUGNO 2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. N. 129 DEL 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (RPD);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.lgs n. 36/2023 relativo al codice degli appalti in vigore dal 01/07/23

VISTO che Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), punta a rafforzare e proteggere da minacce i diritti alla protezione dei dati personali, introducendo nuovi obblighi e nuove sanzioni che impongono agli Enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali.

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

CONSIDERATO il carattere fiduciario dell'incarico e la comprovata esperienza del Contraente già titolare di incarico nel passato anno scolastico 2023/2024 e nei precedenti anni scolastici dall'a.s. 2018/2019 al 2022/2023;

VALUTATO positivamente il preventivo del Dott. Riccardo Michele Colangelo (corrispettivo economico) richiesto per contratto triennale con un **compenso annuale € 1.123,20 (compenso € 1.080,00 + € 43,20 4% cassa prev. INPS);**

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto il 08/02/2024 delibera n. 3 che

presenta la necessaria disponibilità finanziaria per tale spesa nel PROGETTO SICUREZZA P02 /13;

DETERMINA

di affidare l'incarico di RPO/RPD al Dott. Riccardo Michele Colangelo dal 24/06/2024 al 24/06/2027.

Importo complessivo triennale stimato: € 3.369,60 (compenso € 3.240,00 + € 129,60 4% cassa prev. INPS)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Mara Teresa Lopez)

Ass.amm.vo

A. Moroni